

機業計画

回	主題	授業内容（授業時間外の学修を含む）	備考
第1回	事前指導① 教育実習（特別支援教育）の意義	ガイダンス 教育実習の目的と意義	
第2回	事前指導② 特別支援学校教員の一日	教職員の勤務、服務、授業、学級事務等	
第3回	事前指導③ 学習指導案の作成	サンプルを基にした学習指導案の作成と発表・協議	
第4回	事前指導④ 模擬授業	作成した学習指導案による模擬授業の実施・協議	
第5回	事前指導⑤ 記録の作成と活用	実習日誌の記入や記録の取り方・活用の仕方	
第6回 ～ 第27回	特別支援学校における教育実習	実習校における教育実習（研究事業・授業研究を含む）	
第28回	事後指導① 教育実習の成果と課題	教育実習により得た成果と課題等をまとめる	レポート作成
第29回	事後指導② 実習の体験発表	「レポート：特別支援学校の教育実習で学んだこと」の報告	
第30回	事後指導③ まとめ	「目指す教師像」をまとめる	
評価 方法 及び 評価 基準	○教育実習校の評価（70%）と事前・事後指導の演習・発表・レポート（30%）を加えて総合的に判断する。		
教材 教科書 参考書	○教科書：用いない。 ○教材：学内資料『教育実習（特別支援学校）の手引』を配布する。		
留意点	○実習校の校長、教頭、教育実習主任、指導教員の指導・助言を素直に、かつ誠実に受け止めよう努めること。 ○社会人としてふさわしい態度・服装・言葉遣いに留意すること。 ○「豊かな発想、確かな指導力」を念頭に、教員としての資質能力を高めるよう、積極的な学習参加を期待する。 ○予習：シラバスを見て、次時の内容に関する「実習の手引」の該当箇所を読み、考えをまとめておく。 指示された課題の事前準備を行う。 ○復習：その日の学習内容に関するポイントをまとめる。 ※特別支援学校学習指導要領とその解説は常に持参すること。		