

科目名	Oral Communication I A		科目ナンバリング	L-COEC1-00. E	単位数 時間	1単位	対象 学年	1年	開講 学期	前期
			科目コード	B53078		30時間				
区分	専門教育科目	英文必修	担当者名	スティーブン・マックウィニー			授業 形態	講義	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 The first semester provides practical use of English in basic communication. Upon completion of the course, students will be able to introduce themselves, tell about their family and discuss their hobbies in English. 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3に関連し、カリキュラムポリシーの3-2に関連している。</p>									
到達目標	<p>This class is a situational, dialogue-based course for beginning students of English. Each lesson teaches modern English vocabulary; each student will have many chances to practice all four skills (listening, speaking, writing, and reading) while learning how to speak authentic English. This course is designed to increase one's communication ability.</p>									
授 業 計 画										
回	主 題			授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修				備 考		
第1回	Course Orientation			Instructor explains course objectives				Webのツールの確認		
第2回	You and me!			Students learn about and practice introducing themselves and giving personal information				プレゼンテーション		
第3回	A good job!			Students learn about and practice talking about jobs (Webの利用)				ディスカッション		
第4回	Work hard, play hard!			Students learn about and practice answering questionnaires and application forms				ディスカッション		
第5回	Somewhere to live			Students learn about and practice describing places, their homes, etc.				プレゼンテーション		
第6回	Super me!			Students learn about and practice talking about themselves				ディスカッション		
第7回	Life's ups and downs			Students learn about and practice describing people				プレゼンテーション		
第8回	Review Units 1-6			Review Units 1-6; Midterm Speaking Test; turn in portfolio for check				Speaking Test		
第9回	Dates to remember			Students learn about and practice telling stories and talking about their life				ディスカッション		
第10回	Eat in or out?			Students learn about and practice talking about food and drinks				ディスカッション		
第11回	City living			Students learn about and practice describing things related to cities and small towns (Webの利用)				ディスカッション		
第12回	Where on earth are you?			Students learn about describing where something or someone is				プレゼンテーション		
第13回	Going far			Students learn about and practice talking about plans				ディスカッション		
第14回	Never ever!			Students learn about and practice talking about experiences				ディスカッション		
第15回	Review and Proficiency check			Review and Final Speaking Test; turn in portfolio for check				Speaking Test		
評価方法及び評価基準	<p>Participation: 10% Midterm Speaking Exam (content &amp; language): 20% Final Speaking Exam (content &amp; language): 20% Portfolio: 40% Participation in English based Events 10% All assignments and tests will be graded based on rubrics. These can be obtained from the instructor.</p>									
課題等	<p>Students will be allowed to turn in late assignments, but they will lose points.</p>									
事前事後学修	<p>Students will prepare their homework in their portfolio before each class. Students are expected to take advantage of the open education tools prepared on the web before and/or after each class.</p>									
教材教科書参考書	<p>American Headway Level 1 Student Book w/ MultiROM (3rd ed.) (ISBN: 978-0-19-472565-1) and American Headway Level 1 Workbook (ISBN: 978-0-19-472569-9)</p>									
留意点	<p>Attendance is required to improve fluency in English and to pass this course. Students should try not to miss classes. Students can use the books they purchase for Eigo I and Composition I for this class as well - do NOT purchase 2 copies of the same book.</p>									

科目名	Oral Communication I B		科目ナンバリング	L-COEC1-01. E	単位数 時間	1単位	対象 学年	1年	開講 学期	後期
			科目コード	B53080		30時間				
区分	専門教育科目	英文必修	担当者名	スティーブン・マックウィニー			授業 形態	講義	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕</p> <p>The second semester will further practice English for basic communication. Upon completion of the course, students will be able to discuss likes and dislikes, tell about past events and hold everyday conversations in English.</p> <p>〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕</p> <p>ディプロマポリシーの3に関連し、カリキュラムポリシーの3-2に関連している。</p>									
到達目標	<p>This class is a situational, dialogue-based course for beginning students of English. Each lesson teaches modern English vocabulary; each student will have many chances to practice all four skills (listening, speaking, writing, and reading) while learning how to speak authentic English. This course is designed to increase one's communication ability.</p>									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修					備 考		
第1回	Course Orientation		Instructor explains course objectives					Webのツールの確認		
第2回	Getting to know you		Students learn about and practice talking about friends					プレゼンテーション		
第3回	Whatever makes you happy		Students learn about and practice talking about what is important					ディスカッション		
第4回	What's in the news?		Students learn about and practice listening and talking about news (Webの利用、情報リテラシー教育)					ディスカッション		
第5回	Eat, drink and be merry!		Students learn about and practice talking about diet, restaurants, etc.					プレゼンテーション		
第6回	Looking forward		Students learn about and practice talking about future plans					ディスカッション		
第7回	The way I see it		Students learn about and practice talking about what they are like					プレゼンテーション		
第8回	Review Units 1-6		Review Units 1-6: Speaking Test: Talking about your best friend; turn in portfolio for check					Speaking Test		
第9回	Living history		Students learn about and practice talking about family history					ディスカッション		
第10回	Girls and boys		Students learn about and practice talking about families					ディスカッション		
第11回	Time for a story		Students learn about and practice telling stories from pictures					ディスカッション		
第12回	Our interactive world		Students learn about and practice talking about what they can do on their phones and the Internet (Webの利用、ICTの活用)					プレゼンテーション		
第13回	Life's what you make it!		Students learn about and practice asking and answering questions to old friends					ディスカッション		
第14回	Just wondering		Students learn about and practice talking about what they would do if ...					ディスカッション		
第15回	Review and Proficiency check		Review and Final Speaking Test: Talk about your hobby in detail; turn in portfolio for check					Speaking Test		
評価方法及び評価基準	<p>Participation: 10% Midterm Speaking Exam (content &amp; language): 20% Final Speaking Exam (content &amp; language): 20% Portfolio: 40% Participation in English based Events 10%</p> <p>All assignments and tests will be graded based on rubrics. These can be obtained from the instructor.</p>									
課題等	Students will be allowed to turn in late assignments, but they will lose points.									
事前事後学修	Students will prepare their homework in their portfolio before each class. Students are expected to take advantage of the open education tools prepared on the web before and/or after each class.									
教材教科書参考書	American Headway Level 2 Student Book w/ MultiROM (3rd ed.) (ISBN: 978-0-19-472588-0) and American Headway Level 2 Workbook (3rd ed.) (ISBN: 978-0-19-472591-0)									
留意点	Attendance is required to improve fluency in English and to pass this course. Students should try not to miss classes. Students can use the books they purchase for Eigo I and Composition I for this class as well - do NOT purchase 2 copies of the same book.									

科目名	Oral Communication II A		科目ナンバリング	L-COEC2-20. E	単位数 時間	1単位	対象 学年	2年	開講 学期	前期
			科目コード	B53082		30時間				
区分	専門教育科目	英文必修	担当者名	アルヴァル・ヒューゴソン			授業 形態	講義	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 This course will provide a chance to practice English communication situations discussed in other Hirosaki Gakuin courses. Upon completion of the course, students will be able to discuss likes and dislikes, tell about past events and hold everyday conversations in English. 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3に関連し、カリキュラムポリシーの3-2に関連している。</p>									
到達目標	Oral Communication II is a situational, dialogue-based course for beginning students of English. Each lesson teaches modern English vocabulary; each student will have many chances to practice all four skills (listening, speaking, writing, and reading) while learning how to speak authentic American English. This course is designed to increase one's communication ability.									
授 業 計 画										
回	主 題	授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修						備 考		
第1回	Course Orientation コース目的などの説明	Instructor explains course objectives コース概要、目標、評価、教科書などの説明								
第2回	Unit 1: A world of difference	Students will learn about and practice different tenses.						Pair work/group work, discussions		
第3回	Unit 1: Continue	Students will learn about and practice different tenses.						Pair work/group work, discussions		
第4回	Unit 2: The work week	Students will practice using present tense to discuss what they are doing and where they are working.						Pair work/group work, discussions		
第5回	Unit 2: Continue	Students will practice using present tense to discuss what they are doing and where they are working.						Pair work/group work, discussions		
第6回	Unit 3: Good times, bad times	Students will use modal verbs to give advice and make suggestions.						Pair work/group work, discussions		
第7回	Unit 3: Continue	Students will use modal verbs to give advice and make suggestions.						Pair work/group work, discussions		
第8回	Midterm review and test	Students will perform an oral examination about their daily schedule.						Speaking Test		
第9回	Unit 4: Getting it right	Students will practice using future tense to discuss plans and possibilities.						Pair work/group work, discussions		
第10回	Unit 4: Continue	Students will practice using future tense to discuss plans and possibilities.						Pair work/group work, discussions		
第11回	Unit 5: Our changing world	Students will practice using future tense to discuss plans and possibilities.						Pair work/group work, discussions		
第12回	Unit 5: Continue	Students will practice using future tense to discuss plans and possibilities.						Pair work/group work, discussions		
第13回	Unit 6: What matters to me	Students learn about informational questions.						Pair work/group work, discussions		
第14回	Unit 6: Continue	Students learn about informational questions.						Pair work/group work, discussions		
第15回	Final review and test	Students will perform an oral examination about plans for summer vacation, daily schedule, passions, or a trip.						Speaking Test		
評価方法及び評価基準	Participation, Homework: 30%; Mid-term Test: 30%; Final Test 40% 授業への参加度、宿題：30%；中間テスト：30%、期末テスト40%									
課題等	課題等は次時間発表する。内容、発音、流暢性、等を評価する。									
事前事後学修	授業で紹介する課題の他Workbookを利用し復習学習を毎日少しずつ行います。復習学習時間目安：1日当たり30分以上									
教材教科書参考書	American Headway Third Edition Level 3 Student Book (ISBN: 978-0-19-472611-5) and American Headway Third Edition Level 3 Workbook (ISBN: 978-0-19-472614-6)									
留意点	Attendance is required to improve fluency in English and to pass this course and absences should be kept to a minimum in order to keep up with the course. Students are required to purchase new books-no sempai books allowed. 英語が流ちょうになるには出席が必要で遅れないように欠席をしないように。新しい教科書を購入し先輩の本は使用できない。									

科目名	Oral Communication II B		科目ナンバリング	L-COEC2-21.E	単位数 時間	1単位	対象 学年	2年	開講 学期	後期
			科目コード	B53084		30時間				
区分	専門教育科目	英文必修	担当者名	アルヴァル・ヒューゴソン			授業 形態	講義	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 This course will provide a chance to practice English communication situations discussed in other Hiroaki Gakuin practical English courses. Upon completion of the course, students will be able to discuss likes and dislikes, tell about past and future events, as well as hold everyday conversations in English. □ 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3に関連し、カリキュラムポリシーの3-2に関連している。</p>									
到達目標	Oral Communication II is a situational, dialogue-based course for beginning students of English. Each lesson teaches modern English vocabulary; each student will have many chances to practice all four skills (listening, speaking, writing, and reading) while learning how to speak authentic American English. Feedback will be provided weekly by the teacher. This course is designed to increase one's communication ability.									
授 業 計 画										
回	主 題			授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修				備 考		
第1回	Course Orientation コース目的などの説明			Instructor explains course objectives コース概要、目標、評価、教科書などの説明						
第2回	Unit 7: Passions and fashions			Students will learn about practice discussing continuous actions and telling about their likes and dislikes.				Pair work/group work, discussions		
第3回	Unit 7: Continue			Students will learn about practice discussing continuous actions and telling about their likes and dislikes.				Pair work/group work, discussions		
第4回	Unit 8: No fear!			Students will practice using verb patterns in communications.				Pair work/group work, discussions		
第5回	Unit 8: Continue			Students will practice using verb patterns in communications.				Pair work/group work, discussions		
第6回	Unit 9: It depends how you look at it			Students will practice using conditionals to discuss possibility.				Pair work/group work, discussions		
第7回	Unit 9: Continue			Students will practice using conditionals to discuss possibility.				Pair work/group work, discussions		
第8回	Midterm review and test			Students will perform an oral examination about their hometowns.				Speaking Test		
第9回	Unit 10: All things high tech			Students will practice communicating about technology.				Pair work/group work, discussions		
第10回	Unit 10: Continue			Students will practice communicating about technology.				Pair work/group work, discussions		
第11回	Unit 11: Seeing is believing			Students will practice probability using modal verbs and phrases of attitude.				Pair work/group work, discussions		
第12回	Unit 11: Continue			Students will practice probability using modal verbs and phrases of attitude.				Pair work/group work, discussions		
第13回	Unit 12: Telling it like it is			Students will practice discussing people who changed the world.				Pair work/group work, discussions		
第14回	Unit 12: Continue			Students will practice discussing people who changed the world.				Pair work/group work, discussions		
第15回	Final review and test			Students will perform an oral examination about plans for future travel around Japan.				Speaking Test		
評価方法及び評価基準	Participation, Homework: 30%; Mid-term Test: 30%; Final Test 40% 授業への参加度、宿題：30%；中間テスト：30%、期末テスト40%									
課題等	課題等は次時間発表する。内容、発音、流暢性、等を評価する。									
事前事後学修	授業で紹介する課題の他Workbookを利用し復習学習を毎日少しずつ行います。復習学習時間目安：1日当たり30分以上									
教材教科書参考書	American Headway Third Edition Level 3 Student Book (ISBN: 978-0-19-472611-5) and American Headway Third Edition Level 3 Workbook (ISBN: 978-0-19-472614-6)									
留意点	Attendance is required to improve fluency in English and to pass this course and absences should be kept to a minimum in order to keep up with the course. Students are required to purchase new books—no sempai books allowed. 英語が流ちょうになるには出席が必要で遅れないように欠席をしないように。新しい教科書を購入し先輩の本は使用できない。									

科目名	Oral Communication IIIA		科目ナンバリング	L-COEC3-40. E	単位数 時間	1単位	対象 学年	3年	開講 学期	前期
			科目コード	B53086		30時間				
区分	専門教育科目	英文必修	担当者名	エドワード・フォーサイス			授業 形態	講義	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 Oral Communication IIIA is a situational, dialogue-based communications course for intermediate students of English as a Foreign Language. Emphasis will be placed upon improving everyday English skills that will be beneficial after graduation. 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3に関連し、カリキュラムポリシーの3-2に関連している。</p>									
到達目標	This course will cover daily communications situations by actively practicing interactions in realistic settings. The student will be able to converse confidently about these topics with other English speakers.									
授 業 計 画										
回	主 題			授業内容・授業時間外の学修				備考		
第1回	Course Orientation and teacher introduction			Instructor explains course objectives; students discuss everyday English conversational situations.				Group discussions		
第2回	Everyday English: Situational Conversations			Students discuss English conversational situations from daily life using pairwork and groupwork.				Create a dialogue		
第3回	Everyday English: Small Talk			Students practice everyday English conversational situations using small talk in pairwork and groupwork.				Create a small talk recording		
第4回	Everyday English: Giving Opinions			Students discuss everyday English conversational situations about giving opinions using pairwork and groupwork.				Prepare oral book report		
第5回	Student Oral Book Report Day			Students will give oral book reports about a book they've read telling the plot, about the characters, and giving their opinions about the book				Oral Book Report		
第6回	Everyday English: Part Time Jobs			Students discuss everyday English conversational situations about part-time jobs using pairwork and groupwork.				Group discussions		
第7回	Everyday English: the Environment			Students discuss everyday English conversational situations about the environment using pairwork and groupwork.				Midterm Exam Preparation		
第8回	Review and Midterm Examination			Students will perform an oral examination in a conversation style about a topic that the teacher will determine.				Oral Examination		
第9回	Everyday English: Families			Students discuss everyday English conversational situations about families and homes using pairwork and groupwork.				Prepare to discuss your family		
第10回	Everyday English: the Weather			Students discuss everyday English conversational situations about the weather using pairwork and groupwork.				Create an audio weather report		
第11回	Everyday English: Talking Numbers			Students discuss everyday English conversational situations about discussing numbers using pairwork and groupwork.				Group discussions		
第12回	Everyday English: Talking Money			Students discuss everyday English conversational situations about using money using pairwork and groupwork.				Mini-presentation about currencies		
第13回	Everyday English: Technology			Students discuss everyday English conversational situations about technology using pairwork and groupwork.				Group discussions		
第14回	Everyday English: Discussing News			Students discuss everyday English conversational situations about news in pairs / groups. Final exam will be explained.				Prepare for final exam		
第15回	Final review and test			Students will perform an oral examination in a conversation style about a topic that the teacher will determine.				Oral Examination		
評価方法及び評価基準	Homework, classroom, and English Department cultural event participation: 30%; Midterm Speaking Exam (will be graded on content & English language accuracy according to a rubric): 30%; Final Speaking Exam (will be graded on content & English language accuracy according to a rubric): 40%.									
課題等	Missed assignments should be submitted before the following class; the student is responsible for submitting missed assignments. Students will be asked to use their smartphones for class assignments every week.									
事前事後学修	Pre-class reading materials and assignments should be completed and understood before coming to class. Expected preparation time: 30 mins. / day.									
教材教科書参考書	<i>American Headway Level 3 Student Book w/ MultiROM</i> (ISBN: 978-0-19-472983-3), and <i>American Headway Level 3 Workbook</i> (ISBN: 978-0-19-472786-0). Students must have access to a smartphone or notebook computer for classroom activities.									
留意点	Students must attend scheduled classes and must submit drafts and work according to the professor's requirements. Students should inform the professor PRIOR to absences whenever possible.									

科目名	Oral Communication ⅢB		科目ナンバリング	L-COEC3-41.E	単位数 時間	1単位	対象 学年	3年	開講 学期	後期
			科目コード	B53088		30時間				
区分	専門教育科目	英文必修	担当者名	エドワード・フォーサイス			授業 形態	講義	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 This course provides an opportunity for students to practice talking about Japanese culture in English. Students will improve communications skills that will be beneficial in the workplace after graduation.</p> <p>〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3に関連し、カリキュラムポリシーの3-2に関連している。</p>									
到達目標	This course will cover the discussion of Japanese culture in English. Students will be able to successfully talk about Japanese culture in English.									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修					備 考		
第1回	Course Orientation and Objective Explanation		Instructor explains course objectives, then explains Yokai Project.					Yokai Project Poster due by mid-October		
第2回	Getting to Know You		Students will discuss self-introductions in pairs and groups.					Create a self-introduction video		
第3回	My Hometown		Students will discuss their hometowns in pairs and groups.					Create audio about hometowns		
第4回	Japanese Food		Students will discuss Japanese foods in pairs and groups.					Create video about making food		
第5回	Traditional Japanese House		Students will discuss differences in Japanese and Western houses in pairs and groups.					Create audio about homes		
第6回	The Japanese Language		Students will discuss explaining the Japanese language in pairs and groups.					Create Name explanation		
第7回	Explaining Japanese Things		Students will discuss explaining traditional Japanese cultural items in pairs and groups.					Review for Midterm Exam		
第8回	Review and Midterm Examination		Students will perform an oral examination in a conversation style about a topic that the teacher will determine.					Oral Examination		
第9回	Good Manners, Bad Manners		Students will discuss Japanese social manners in pairs and groups.					Create a dialogue		
第10回	Special Days and Events		Students will discuss special events and holidays in pairs and groups.					Create audio about holidays		
第11回	School and College Life		Students will discuss college life in pairs and groups.					Create a dialogue		
第12回	Famous Japanese People & Movies		Students will discuss their favorite celebrities and movies in pairs and groups.					Create audio about celebrities		
第13回	Visiting Temples and Shrines		Students will discuss explaining how to visit shrines and temples in pairs and groups.					Create a dialogue		
第14回	Invisible Culture		Students will discuss hidden ideas in Japanese culture in pairs and groups. Final exam will be explained.					Prepare for final exam		
第15回	Final review and test		Students will perform an oral examination in a conversation style about a topic that the teacher will determine.					Oral Examination		
評価方法及び評価基準	Yokai Project poster, Homework, classroom and English Department cultural event participation: 30%; Midterm Speaking Exam (will be graded on content & English language accuracy according to a rubric): 30%; Final Speaking Exam (will be graded on content & English language accuracy according to a rubric): 40%.									
課題等	Missed assignments should be submitted before the following class; the student is responsible for submitting missed assignments. Students will be asked to use their smartphones for class assignments every week.									
事前事後学修	Pre-class reading materials and assignments should be completed and understood before coming to class. Expected preparation time: 30 mins. / day.									
教材教科書参考書	<i>This is Japan New Edition: Your Culture, Your Life</i> , Capper, National Geographic Learning (ISBN: 978-4-86312-383-0). Students must have access to a smartphone or notebook computer for classroom activities.									
留意点	Students must attend scheduled classes and must submit drafts and work according to the professor's requirements. Students should inform the professor PRIOR to absences whenever possible.									

科目名	Advanced Discourse A		科目ナンバリング	L-COEC4-60. E	単位数 時間	1単位	対象 学年	4年	開講 学期	前期
			科目コード	B53090		30時間				
区分	専門教育科目	英文必修	担当者名	エドワード・フォーサイス			授業 形態	講義	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 Advanced Discourse A is a situational, dialogue-based communications course for intermediate students of English as a Foreign Language. Emphasis will be placed upon improving students' ability to discuss and debate complex topics about global cultural issues in English. 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3に関連し、カリキュラムポリシーの3-2に関連している。</p>									
到達目標	Advanced Discourse A is a situational, dialogue-based communications course for improving students' ability to discuss and debate complex global cultural issues in English. The goal of this course is to strengthen students' English discussion skills that will be beneficial after graduation.									
授 業 計 画										
回	主 題		授業内容・授業時間外の学修					備考		
第1回	Course Orientation and Objective Explanation		Instructor explains course objectives and explains the importance of the global topics to be discussed.					Pairwork and group discussion		
第2回	The Cashless Society		Students will learn how to discuss opinions in groups and pairs.					Prepare to discuss fashion		
第3回	Fast Fashion		Students will learn how to ask questions if they did not understand an answer while discussing fast fashion in groups or pairs.					Prepare to discuss plastic packaging		
第4回	Plastic Packaging		Students will learn how to agree and disagree while discussing plastic packaging problems in groups and pairs					Prepare to discuss smartphones		
第5回	Cell Phone Etiquette		Students will learn how to give themselves time to think while discussing topics connected to cell phone etiquette in groups or pairs.					Prepare to discuss vegetarianism		
第6回	Vegetarianism		Students will learn how to support their reasons with examples while discussing vegetarianism and food culture in groups or pairs.					Prepare to discuss social media		
第7回	Social Media		Students will learn how to continue a discussion while discussing social media in groups or pairs.					Prepare to discuss taxes		
第8回	The Soda Tax		Students will learn how to expand upon answers while discussing specialized taxes in groups or pairs.					Prepare to discuss tourism		
第9回	Overtourism		Students will learn how to ask for, make, and respond to suggestions while discussing tourism in groups or pairs.					Prepare to discuss education		
第10回	Improving Education		Students will learn how to support their opinions with multiple reasons through discussing education in groups or pairs.					Prepare to discuss voting		
第11回	Voting Age		Students will learn how to check their understanding while discussing voting in groups or pairs.					Prepare to discuss zoos		
第12回	Rethinking Zoos		Students will learn how to lead a discussion while discussing zoos and animals in groups or pairs.					Prepare to discuss energy		
第13回	Alternative Energy		Students will learn how to discuss the pros and cons of something while considering alternative sources of energy in groups or pairs.					Prepare to discuss sports		
第14回	Equal Pay in Sports		Students will learn how to discuss two sides of an argument while discussing pay inequity in professional sports in groups or pairs.					Prepare for final exam		
第15回	Final review and test		Students will review the discourse tools practiced in this semester and have an oral examination.					Oral Examination		
評価方法及び評価基準	Homework, classroom and English Department cultural event participation: 30%; Final Speaking Exam (will be graded on content & English language accuracy according to a rubric): 70%.									
課題等	Missed assignments should be submitted before the following class; the student is responsible for submitting missed assignments. Students will be asked to use their smartphones for class assignments every week.									
事前事後学修	Pre-class reading materials and assignments should be completed and understood before coming to class. Expected preparation time: 30 mins. / day.									
教材教科書参考書	<i>Global Issues: An Introduction to Discussion Skills</i> by Pearson, Skerritt, Francis & Yoshizuka; Seibido (ISBN: 978-4-7919-7225-8) . Students must have access to a smartphone or notebook computer for classroom activities.									
留意点	Students must attend scheduled classes and must submit drafts and work according to the professor's requirements. Students should inform the professor PRIOR to absences whenever possible.									

科目名	Advanced Discourse B		科目ナンバリング	L-COEC4-61.E	単位数 時間	1単位	対象 学年	4年	開講 学期	後期
			科目コード	B53091		30時間				
区分	専門教育科目	英文必修	担当者名	エドワード・フォーサイス			授業 形態	講義	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕</p> <p>Advanced Discourse B is a task-based communications course for intermediate students of English as a Foreign Language. Emphasis will be placed upon improving students' ability to discuss complex topics about global issues in English.</p> <p>〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕</p> <p>ディプロマポリシーの3に関連し、カリキュラムポリシーの3-2に関連している。</p>									
到達目標	Advanced Discourse B is a task-based communications course for improving students' ability to discuss complex global issues in English. The goal of this course is to strengthen students' English discussion skills that will be beneficial after graduation.									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修					備 考		
第1回	Course Orientation and Objective Explanation		Instructor explains course objectives and explains the importance of the global topics to be discussed.					Pairwork and group discussion		
第2回	Introduction to Global Issues		Students will be introduced to the various important global issues and will begin to identify their own ideas in groups.					Research a global issue to discuss		
第3回	Show and Tell: Global Issues		Students will explain the global issue they chose to explore in groups and discuss how to think of solutions					Prepare explanation of global issue		
第4回	Help Me!		Students will consider how to give advice to help others with problems in pairs and groups.					Prepare to discuss world problems		
第5回	The World is Waiting for Your Help		Students will consider how they can help with global issues and discuss their ideas in groups.					Prepare group presentation		
第6回	Group Presentation: Explore Global Problems		Students will prepare for group presentations about global problems.					Prepare group presentation		
第7回	Group Presentation: Explore Global Problems		Students will give group presentations about their chosen global problem.					Group Presentation		
第8回	Human Migration		Students will discuss issues related to human migration and the problems associated with it in groups.					Prepare to discuss migration		
第9回	Choose or be Chosen?		Students will discuss issues related to human migration in Japan and the problems associated with it in groups.					Prepare discussion topic		
第10回	Who are the Barumbans?		Students will discuss how to understand minorities and their issues in groups and pairs.					Prepare to explain group findings		
第11回	Presumptions: Pink or Blue		Students will discuss cultural stereotypes and gender roles in pairs and groups					Prepare group presentation		
第12回	Gender Equality and Roles		Students will discuss cultural stereotypes and gender roles in pairs and groups					Prepare group presentation		
第13回	Group Presentation on Gender Issues		Students will give group presentations about their chosen gender-related problem.					Group Presentation		
第14回	Universal Language of Humor		Students will discuss humor and comedy from a global perspective in groups and pairs.					Prepare to discuss comedy		
第15回	Universal Language of Humor		Students will discuss humor and comedy from a global perspective in groups and pairs.					Group discussions about humor		
評価方法及び評価基準	Homework, classroom and English Department cultural event participation: 30%; Group presentations (2 X 35% each) (will be graded on content & English language accuracy according to a rubric): 70%.									
課題等	Missed assignments should be submitted before the following class; the student is responsible for submitting missed assignments. Students will be asked to use their smartphones for class assignments every week.									
事前事後学修	Pre-class reading materials and assignments should be completed and understood before coming to class. Expected preparation time: 30 mins. / day.									
教材教科書参考書	<p><i>Global Issues in "Action: Tasks that Work</i> by Yanagawa &amp; Johnson; Sanshusha (ISBN: 978-4-384-33505-7) .</p> <p>Students must have access to a smartphone or notebook computer for classroom activities.</p>									
留意点	Students must attend scheduled classes and must submit drafts and work according to the professor's requirements. Students should inform the professor PRIOR to absences whenever possible.									



科目名	Composition I A		科目ナンバリング	L-COEC1-02. E	単位数 時間	1単位	対象 学年	1年	開講 学期	前期
			科目コード	B53092		30時間				
区分	専門教育科目	英文必修	担当者名	スティーブン・マックウィニー			授業 形態	講義	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 This course will provide the students the skills to read and answer questions in English on a wide range of situations. Upon completion of the course, students will be able to confidently read, answer questions about and discuss past, present and future events. 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3に関連し、カリキュラムポリシーの3-2に関連している。</p>									
到達目標	English Composition IA is a situational, reading and writing-based course for beginning students of English. Each lesson is designed around modern English vocabulary; each student will have many chances to practice all four skills (listening, speaking, writing, and reading) while learning how to write authentic American English. This course is designed to increase one's ability to read and write English.									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修					備 考		
第1回	Course Orientation and teacher introduction		Instructor explains course objectives					Webのツールの確認		
第2回	You and me!		Introducing yourself, personal information					プレゼンテーション		
第3回	A good job!		Writing about jobs					ディスカッション		
第4回	Work hard, play hard!		Answering questionnaires, application forms					ディスカッション		
第5回	Somewhere to live		Describing places, your home, etc.					ディスカッション		
第6回	Super me!		Writing about you					プレゼンテーション		
第7回	Life's ups and downs		Describing people					プレゼンテーション		
第8回	Midterm review and test		Students will write about and read their report on their biography and information about their hometown. Students will turn in their portfolio.					プレゼンテーション		
第9回	Dates to remember		Telling stories, writing about one's life					ディスカッション		
第10回	Eat in or out?		Writing about food and drinks					ディスカッション		
第11回	City living		Describing things related to cities and small towns					ディスカッション		
第12回	Going far		Writing about plans					ディスカッション		
第13回	Never ever!		Writing about experiences					ディスカッション		
第14回	Proficiency check		Writing about likes and dislikes					ディスカッション		
第15回	Wrap-up		Students will write about and read their report on the most interesting place they have ever visited. Students will turn in their portfolio.					プレゼンテーション		
評価方法及び評価基準	Participation: 10%; Writing portfolio: 40%; Midterm Essay: 20%; Final Essay: 20%; Report on English based events: 10%. All assignments and tests will be graded with a rubric. It may be obtain from the instructor.									
課題等	Students will be allowed to turn in late assignments, but they will lose points.									
事前事後学修	Students will prepare their homework in their portfolio before each class. Students are expected to take advantage of the open education tools prepared on the web before and/or after each class.									
教材教科書参考書	American Headway Level 1 Student Book w/ MultiROM (3rd ed.) (ISBN: 978-0-19-472565-1) and American Headway Level 1 Workbook (ISBN: 978-0-19-472569-9)									
留意点	Attendance is required improve fluency in English and absences should be kept to a minimum in order to keep up with the course. Students are required to purchase new books-no sempai books allowed.									

科目名	Composition I B		科目ナンバリング	L-COEC1-03.E	単位数 時間	1単位	対象 学年	1年	開講 学期	後期
			科目コード	B53093		30時間				
区分	専門教育科目	英文必修	担当者名	スティーブン・マックウィニー			授業 形態	講義	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 This course will provide the students the skills to read and answer questions in English on a wide range of situations. Upon completion of the course, students will be able to confidently read, answer questions about and discuss past, present and future events. 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3に関連し、カリキュラムポリシーの3-2に関連している。</p>									
到達目標	English Composition IB is a situational, reading and writing-based course for beginning students of English. Each lesson is designed around modern English vocabulary; each student will have many chances to practice all four skills (listening, speaking, writing, and reading) while learning how to write authentic American English. This course is designed to increase one's ability to read and write English.									
授 業 計 画										
回	主 題			授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修				備 考		
第1回	Course Orientation and teacher introduction			Instructor explains course objectives				Webのツールの確認		
第2回	Getting to know you			Symbols for correcting mistakes. Writing about your best friend				デ <sup>o</sup> イ <sup>o</sup> カ <sup>o</sup> ツ <sup>o</sup> シ <sup>o</sup> ョ <sup>o</sup> ン		
第3回	Whatever makes you happy			Writing a postcard about a vacation				デ <sup>o</sup> イ <sup>o</sup> カ <sup>o</sup> ツ <sup>o</sup> シ <sup>o</sup> ョ <sup>o</sup> ン		
第4回	What's in the news?			Picture story A fishy tale Comparing stories				デ <sup>o</sup> イ <sup>o</sup> カ <sup>o</sup> ツ <sup>o</sup> シ <sup>o</sup> ョ <sup>o</sup> ン		
第5回	Eat, drink, and be merry!			Writing an email to a friend				デ <sup>o</sup> イ <sup>o</sup> カ <sup>o</sup> ツ <sup>o</sup> シ <sup>o</sup> ョ <sup>o</sup> ン		
第6回	Looking forward			Writing about future plans - tell the class				デ <sup>o</sup> イ <sup>o</sup> カ <sup>o</sup> ツ <sup>o</sup> シ <sup>o</sup> ョ <sup>o</sup> ン		
第7回	The way I see it			Writing a description of your hometown				デ <sup>o</sup> イ <sup>o</sup> カ <sup>o</sup> ツ <sup>o</sup> シ <sup>o</sup> ョ <sup>o</sup> ン		
第8回	Midterm review and test			Students will write about and read their report on their hometown and festivals. Students will turn in their portfolio.				プ <sup>o</sup> レ <sup>o</sup> ゼ <sup>o</sup> ン <sup>o</sup> テ <sup>o</sup> シ <sup>o</sup> ョ <sup>o</sup> ン		
第9回	Living history.			Researching a famous person Writing a biography				デ <sup>o</sup> イ <sup>o</sup> カ <sup>o</sup> ツ <sup>o</sup> シ <sup>o</sup> ョ <sup>o</sup> ン		
第10回	Girls and boys			Writing a formal letter and an informal email				デ <sup>o</sup> イ <sup>o</sup> カ <sup>o</sup> ツ <sup>o</sup> シ <sup>o</sup> ョ <sup>o</sup> ン		
第11回	Time for a story			writing about movies The last movie I saw was ... It starred ... It was about ... Writing a review				デ <sup>o</sup> イ <sup>o</sup> カ <sup>o</sup> ツ <sup>o</sup> シ <sup>o</sup> ョ <sup>o</sup> ン		
第12回	Our interactive world			Writing about pros and cons				デ <sup>o</sup> イ <sup>o</sup> カ <sup>o</sup> ツ <sup>o</sup> シ <sup>o</sup> ョ <sup>o</sup> ン		
第13回	Life's what you make it!			Completing an application form for a language school				デ <sup>o</sup> イ <sup>o</sup> カ <sup>o</sup> ツ <sup>o</sup> シ <sup>o</sup> ョ <sup>o</sup> ン		
第14回	Just wondering . . .			Two methods of note-taking - linear and diagrammatic Writing a summary				デ <sup>o</sup> イ <sup>o</sup> カ <sup>o</sup> ツ <sup>o</sup> シ <sup>o</sup> ョ <sup>o</sup> ン		
第15回	Wrap-up			Students will write about and read their book report. Students will turn in their portfolio.				プ <sup>o</sup> レ <sup>o</sup> ゼ <sup>o</sup> ン <sup>o</sup> テ <sup>o</sup> シ <sup>o</sup> ョ <sup>o</sup> ン		
評価方法及び評価基準	Participation: 10%; Writing portfolio: 40%; Midterm Essay: 20%; Final Essay: 20%; Report on English based events: 10%. All assignments and tests will be graded with a rubric. It may be obtain from the instructor.									
課題等	Students will be allowed to turn in late assignments, but they will lose points.									
事前事後学修	Students will prepare their homework in their portfolio before each class. Students are expected to take advantage of the open education tools prepared on the web before and/or after each class.									
教材教科書参考書	American Headway Level 2 Student Book w/ MultiROM (3rd ed.) (ISBN:978-0-19-472588-0), and American Headway Level 2 Workbook (ISBN:978-0-19-472591-0)									
留意点	Attendance is required improve fluency in English and absences should be kept to a minimum in order to keep up with the course. Students are required to purchase new books-no sempai books allowed.									

科目名	Composition II A		科目ナンバリング	L-COEC2-22. E	単位数 時間	1単位	対象 学年	2年	開講 学期	前期
			科目コード	B53094		30時間				
区分	専門教育科目	英文必修	担当者名	スティーブン・マックウィニー			授業 形態	講義	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 This class will focused on how to write effective academic English. Student will write five different types of short essays. 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3に関連し、カリキュラムポリシーの3-2に関連している。</p>									
到達目標	During the first semester the students will learn about different styes of academic writing, focusing on preparation and format.									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修					備 考		
第1回	Introduction to the course and lecture on paragraph structure		Unit 1: Paragraph to short essay							
第2回	Paragraph to short essay		Unit 1: Paragraph to short essay							
第3回	Descriptive essays		Unit 2: Students will choose brainstorm ideas and write an outline.					ディスカッション		
第4回	Descriptive essays		Unit 2: Students will develop their first draft (3 paragraph)					Writing		
第5回	Descriptive essays		Unit 2: Peer editing					Review quiz/Peer editing		
第6回	Narrative Essays		Unit 3: Choosing a topic, brainstorming, and outline.					ディスカッション		
第7回	Narrative Essays		Unit 3: Review outline and write first draft (4 paragraphs).					Writing		
第8回	Narrative Essays		Unit 3: Peer editing.					Review quiz/Peer editing		
第9回	Midterm review and test		Review of materials and timed writing exam. (Unit 2 or 3).					Writing		
第10回	Comparison-Contrast Essays		Unit 4: Choosing topic, brainstorming, and outline. (情報リテラシー教育)					ディスカッション		
第11回	Comparison-Contrast Essays		Unit 4: Write first draft (4-5 paragraphs). (情報リテラシー教育)					Writing		
第12回	Comparison-Contrast Essays		Unit 4: Peer editing. (情報リテラシー教育)					Review quiz/Peer editing		
第13回	MLA citations workshop		Students will learn how to do citations.					Group work		
第14回	Review of materials covered		Students will review the materials from the course and plan for the fall semester.					Group work		
第15回	Final review and test		Review of material and timed writing exam. (Unit 4).					Writing		
評価方法及び評価基準	Unit 2 essay: 15%; Unit 3 essay: 20%; Unit 4 essay: 20%; Midterm exam: 20%; Final exam: 25% ; Review quizzes: 20% All assignments will be graded based on rubrics.									
課題等	Students will need to resubmit improperly written essays. Late work will be accepted, but students must first consult with the teacher.									
事前事後学修	Students may need to do research outside of class to support their essays. They will need to use the internet and library resources.									
教材教科書参考書	Effective Academic Writing 2, Second Edition (Oxford University Press) (ISBN: 978-0-19-432347-5) & Printouts									
留意点	This is a writing class. It is recommended that students bring computers to class.									

科目名	Composition II B		科目ナンバリング	L-COEC2-23. E	単位数 時間	1単位	対象 学年	2年	開講 学期	後期	
			科目コード	B53095		30時間					
区分	専門教育科目	英文必修	担当者名	スティーブン・マックウィニー			授業 形態	講義	単独		
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 This class will focused on how to write effective academic English. Student will write five different types of short essays. 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3に関連し、カリキュラムポリシーの3-2に関連している。</p>										
到達目標	During the second semester the students will learn about different styes of academic writing, focusing on preparation and format.										
授 業 計 画											
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修						備 考		
第1回	Introduction to the course and review		Review								
第2回	Opinion Essays		Unit 5: Choosing topic, brainstorming, and outline.						ディスカッション		
第3回	Opinion Essays		Unit 5: Write first draft (4-5 paragraphs).						Writing		
第4回	Opinion Essays		Unit 5: Peer editing.						Review quiz/Peer editing		
第5回	Cause-and-Effect Essays		Unit 6: Choosing topic, brainstorming, and outline.						ディスカッション		
第6回	Cause-and-Effect Essays		Unit 6: Write first draft (4-5 paragraphs).						Writing		
第7回	Cause-and-Effect Essays		Unit 6: Peer editing.						Review quiz/Peer editing		
第8回	Midterm review of material		Review of material in units 1-6						Writing		
第9回	Argumentative Essays		Students will learn how to move from cause and effect essays to argumentative essays.						Writing		
第10回	Building an essay		Revising a paper; Conferencing: Introduction						Peer editing		
第11回	Building an essay		Peer Reading & Conferencing: Body						Peer editing		
第12回	Building an essay		Peer Reading & Conferencing: Body						Peer editing		
第13回	Building an essay		Peer Reading & Conferencing: Body						Peer editing		
第14回	Building an essay		Conferencing: Conclusion & Bibliography (Finalize paper)						Peer editing		
第15回	Building an essay		Final paper due						Writing		
評価方法及び評価基準	Unit 5 essay: 20%; Unit 6 essay: 20%; Final long paper: 60%										
課題等	Students will need to resubmit improperly written essays. Late work will be accepted, but students must first consult with the teacher.										
事前事後学修	Students may need to do research outside of class to support their essays. They will need to use the internet and library resources.										
教材教科書参考書	Effective Academic Writing 2, Second Edition (Oxford University Press) (ISBN: 978-0-19-432347-5) & Printouts										
留意点	This is a writing class. It is recommended that students bring computers to class.										

科目名	Academic Writing A		科目ナンバリング	L-COEC3-42. E	単位数 時間	1単位	対象 学年	3年	開講 学期	前期
			科目コード	B53096		30時間				
区分	専門教育科目	英文必修	担当者名	スティーブン・マックウィニー			授業 形態	講義	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 This class will focused on how to write effective academic English. Students will further their preparation for writing their graduation thesis. Student will write five different types of essays. 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3に関連し、カリキュラムポリシーの3-2に関連している。</p>									
到達目標	During the first semester the students will learn in-depth about different styes of academic writing, focusing on preparation and format.									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修					備 考		
第1回	Introduction to the course and lecture on The Researched Essay		Unit 1: The Researched Essay							
第2回	Rhetic and structure		Unit 1: The Researched Essay							
第3回	Comparison-Contrast Essays		Unit 2: Students will choose brainstorm ideas and write an outline.					デ ィ ス カ ッ シ ョ ン		
第4回	Comparison-Contrast Essays		Unit 2: Students will develop their first draft (5 paragraph)					Writing		
第5回	Comparison-Contrast Essays		Unit 2: Peer editing					Review quiz/Peer editing		
第6回	Cause-and-Effect Essays		Unit 3: Choosing a topic, brainstorming, and outline.					デ ィ ス カ ッ シ ョ ン		
第7回	Cause-and-Effect Essays		Unit 3: Review outline and write first draft (6 paragraphs).					Writing		
第8回	Cause-and-Effect Essays		Unit 3: Peer editing.					Review quiz/Peer editing		
第9回	Midterm review of material		Review of material from Units 1-3					Writing		
第10回	Argumentative Essays		Unit 4: Choosing topic, brainstorming, and outline.					デ ィ ス カ ッ シ ョ ン		
第11回	Argumentative Essays		Unit 4: Write first draft (7 paragraphs).					Writing		
第12回	Argumentative Essays		Unit 4: Peer editing.					Review quiz/Peer editing		
第13回	Citations and avoiding plagiarism		Students will learn how to do citations.					Group work		
第14回	Review of materials covered		Students will review the materials from the course and plan for the fall semester.					Group work		
第15回	Final peer review.		Students will do their final peer review of their final essay					Writing		
評価方法及び評価基準	Unit 2 Essay 20%; Unit 3 Essay 30%; Unit 4 Essay 40%; Quizzes 10% All work will be graded based on rubrics.									
課題等	Students will need to resubmit improperly written essays. Late work will be accepted, but students must first consult with the teacher.									
事前事後学修	Students may need to do research outside of class to support their essays. They will need to use the internet and library resources.									
教材教科書参考書	Effective Academic Writing 3, Second Edition (Oxford University Press) (ISBN: 978-0-19-432348-2) & Printouts									
留意点	This is a writing class. It is strongly recommended that students bring computers to class.									

科目名	Academic Writing B		科目ナンバリング	L-COEC3-43. E	単位数 時間	1単位	対象 学年	3年	開講 学期	後期
			科目コード	B53097		30時間				
区分	専門教育科目	英文必修	担当者名	スティーブン・マックウィニー			授業 形態	講義	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 This class will focused on how to write effective academic English. Students will further their preparation for writing their graduation thesis. Student will write five different types of essays. 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3に関連し、カリキュラムポリシーの3-2に関連している。</p>									
到達目標	During the second semester the students will learn in-depth about different styes of academic writing, focusing on preparation and format.									
授 業 計 画										
回	主 題			授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修				備 考		
第1回	Introduction to the course and review			Review of spring term materials.						
第2回	Classification Essays			Unit 5: Choosing topic, brainstorming, and outline.				ディスカッション		
第3回	Classification Essays			Unit 5: Write first draft (5 paragraphs).				Writing		
第4回	Classification Essays			Unit 5: Peer editing.				Review quiz/Peer editing		
第5回	Reaction Essays			Unit 6: Choosing topic, brainstorming, and outline.				ディスカッション		
第6回	Reaction Essays			Unit 6: Write first draft (6 paragraphs).				Writing		
第7回	Reaction Essays			Unit 6: Peer editing.				Review quiz/Peer editing		
第8回	Midterm review of material			Review of materilas from Units 1-6				Writing		
第9回	Writing Long Essays			Introduction to writing a long (10+ page) essay.				Writing		
第10回	Building an essay			Revising a paper; Conferencing: Introduction				Peer editing		
第11回	Building an essay			Peer Reading & Conferencing: Body				Peer editing		
第12回	Building an essay			Peer Reading & Conferencing: Body				Peer editing		
第13回	Building an essay			Peer Reading & Conferencing: Body				Peer editing		
第14回	Building an essay			Conferencing: Conclusion & Bibliography (Finalize paper)				Peer editing		
第15回	Building an essay			Final paper due				Writing		
評価方法及び評価基準	Unit 5 essay: 20%; Unit 6 essay: 20%; Final long paper: 60%									
課題等	Students will need to resubmit improperly written essays. Late work will be accepted, but students must first consult with the teacher.									
事前事後学修	Students may need to do research outside of class to support their essays. They will need to use the internet and library resources.									
教材教科書参考書	Effective Academic Writing 3, Second Edition (Oxford University Press) (ISBN: 978-0-19-432348-2) & Printouts									
留意点	This is a writing class. It is strongly recommended that students bring computers to class.									

科目名	Presentation Skills		科目ナンバリング	L-COEC4-62. E	単位数 時間	1単位	対象 学年	4年	開講 学期	前期
			科目コード	B53098		30時間				
区分	専門教育科目	英文必修	担当者名	川浪 亜弥子			授業 形態	講義	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 この授業では、様々な場面で必要となってくるプレゼンテーションのスキルを習得します。英語によるプレゼンテーションの方法を学びますが、日本語によるプレゼンテーションにも応用できるような説得力のある表現方法を身に付けます。 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3に関連し、カリキュラムポリシーの3-2に関連している。</p>									
到達目標	<p>本授業では、主に三つの方法によるメッセージの伝え方—The Physical Message, The Visual Message, The Story Message—を通して説得力を持ったプレゼンテーションをすることができるようになることを目指します。</p>									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修					備 考		
第1回	Introduction		授業全体の目標、流れ、方法についての説明					Guidance		
第2回	The Physical Message 1		Posture and Eye Contact, Gestureを効果的に使おう！					Explanation & Pair Work		
第3回	The Physical Message 2		Gesture, Voice Inflectionを効果的に使おう！					Explanation & Pair Work		
第4回	The Visual Message		Visual Messageとは？ Visual Messageの効果的な使い方					Explanation & Pair Work		
第5回	The Story Message		The Structure of Story Message					Explanation & Pair Work		
第6回	The Story Message: Introduction		Introduction部分の説明と作成					Explanation & Pair Work		
第7回	The Story Message: Body		Body部分の説明と作成					Explanation & Pair Work		
第8回	The Story Message: Conclusion		Conclusion部分の説明と作成					Explanation & Pair Work		
第9回	Short Presentations (1)		GestureやVoice Inflectionを意識した簡単な実践					Practice		
第10回	Short Presentations (2)		GestureやVoice Inflectionを意識した簡単な実践					Practice		
第11回	Presentaitons (1)		The Structure of Story Messageを持ったPresentaiton					Presentaiton		
第12回	Presentations (2)		The Structure of Story Messageを持ったPresentaiton					Presentaiton		
第13回	Presentaitons (3)		The Structure of Story Messageを持ったPresentaiton					Presentaiton		
第14回	Presentaitons (4)		The Structure of Story Messageを持ったPresentaiton					Presentation		
第15回	Review		授業の振り返り、まとめ					Review		
評価方法及び評価基準	<p>授業への参加態度20%、short presentation 30%、long presentaiton 50% presentationの方法を学び、実践できるかを図ります。</p>									
課題等	<p>presentationの方法を理解し、資料等を整えて発表してもらいます。</p>									
事前事後学修	<p>presentationの資料収集、資料作成などの学習について週3時間以上</p>									
教材教科書参考書	<p>プリント配布</p>									
留意点										

科目名	Business English		科目ナンバリング	L-COEC4-63. E	単位数 時間	1単位	対象 学年	4年	開講 学期	後期
			科目コード	B53099		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名	エドワード・フォーサイス			授業 形態	講義	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 Business English is a situational, dialogue-based International Business English course for intermediate students of English as a Foreign Language. Emphasis will be placed upon business English and skills that will be beneficial in the workplace after graduation. 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3に関連し、カリキュラムポリシーの3-2に関連している。</p>									
到達目標	This course will cover international business situations by actively practicing communications in realistic settings. The student will be able to converse confidently about these topics with other English speakers.									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修					備 考		
第1回	Course Orientation and teacher introduction		Instructor explains course objectives; students discuss international business situations.					Group discussions		
第2回	Let me give you my card		Students will learn about how to introduce themselves and discuss their job using pairwork and groupwork.					Make a business card		
第3回	I start work at 8:30		Students will learn how to discuss time schedules in pairs and groups.					Create a work schedule		
第4回	What does your company do?		Students will learn how to explain their occupation and talk about what their company does by practicing in pairs / groups.					Create company information		
第5回	How do you like your job?		Students will practice talking about their likes and dislikes in pairs and groups in pairs and groups.					Prepare to discuss likes & dislikes		
第6回	Can I take a message?		Students will learn how to take and pass messages and practice in pairs / groups. Midterm exam will be explained.					Prepare for midterm exam		
第7回	Midterm review and test		Students will perform an oral examination in a conversation style about a topic that the teacher will determine.					Oral Examination		
第8回	Which ones should we order?		Students will learn how to understand advertising in English and compare products by practicing in pairs / groups.					Create a company advertisement		
第9回	Are you free on Tuesday?		Students will practice making appointments and discussing schedules in pairs / groups.					Prepare to discuss work schedule		
第10回	Where's the marketing department?		Students will practice asking for and giving directions in pairs / groups.					Create directions		
第11回	How long does the process take?		Students will practice explaining processes and projects in pairs / groups.					Design a process		
第12回	Exports increased sharply		Students will learn about discussing graphs and charts, as well as practicing basic presentation skills in groups.					Prepare a chart to explain		
第13回	I'm leaving tomorrow		Students will practice discussing future plans in pairs / groups.					Prepare future work plans		
第14回	Would you like to try some?		Students will practice business hospitality in pairs / groups. Final exam will be explained.					Prepare for final exam		
第15回	Final review and test		Students will perform an oral examination in a conversation style about a topic that the teacher will determine.					Oral Examination		
評価方法及び評価基準	Homework and classroom participation: 30%; Midterm Speaking Exam (will be graded on content & English language accuracy according to a rubric): 30%; Final Speaking Exam (will be graded on content & English language accuracy according to a rubric): 40%.									
課題等	Missed assignments should be submitted before the following class; the student is responsible for submitting missed assignments.									
事前事後学修	Pre-class reading materials and assignments should be completed and understood before coming to class. Expected preparation time: 30 mins. / day.									
教材教科書参考書	<i>Get Ready for International Business Student Book 1</i> , Vaughan & Zemach (2013), Macmillan [ISBN: 978-0-230-43325-0]. Students must have access to a smartphone or notebook computer for classroom activities.									
留意点	Students must attend scheduled classes and must submit drafts and work according to the professor's requirements. Students should inform the professor PRIOR to absences whenever possible. Students are required to purchase new books—no sempai books allowed.									



科目名	言語・文学・文化の基礎		科目ナンバリング	L-C0C01-00. H	単位数 時間	2単位	対象 学年	1年	開講 学期	前期
			科目コード	B53100		30時間				
区分	専門教育科目	必修	担当者名	井上 諭一、今村 かほる、鎌田 学、 顧 偉良、入江 英弥、齋藤 章吾			授業 形態	講義	オムニバス	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 講義は、文学部の教員がオムニバス形式で行う。文学部の学生にとって必要な言語・文学・文化に関する基礎的事項を扱い、方法論などにも触れながら概説する。 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。</p>									
到達目標	言語・文学・文化に関する基本的な知識や考え方が身に付く。									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修					備 考		
第1回	ガイダンス		本授業のガイダンスを行う。					担当：世話人 (齋藤)		
第2回	言語の特性(1)	言語1	ヒトの能力としての言語を考えるにあたり、さまざまな動物にみられるコミュニケーションシステムとヒトの言語を比較しながらそれぞれの特徴について学ぶ。					担当：齋藤		
第3回	言語の特性(2)	言語2	ヒトが使う言語とはどのような特徴を持つのか、言語の恣意性などについて学ぶ。					担当：齋藤		
第4回	世界の言語	言語3	世界の言語について、比較言語学・類型論・言語人口と危機言語などを通して学ぶ。					担当：今村		
第5回	コミュニケーション	言語4	コミュニケーションとは何か、また、言語コミュニケーション・非言語コミュニケーションの概説、ポライトネスストラテジーについて学ぶ。					担当：今村		
第6回	文学理論の基礎	文学1	ロシア・フォルマリズムと「詩学」					担当：井上		
第7回	読者論	文学2	ハンス・ローベルト・ヤウス、ヴォルフガング・イーザーらの「読書中心の理論」、前田愛の「近代読者の成立」					担当：井上		
第8回	物語論(ナラトロジー)	文学3	ツヴェタン・トドロフからジェラルド・ジュネットまで					担当：井上		
第9回	ポスト構造主義	文学4	後期ロラン・バルト、ミシェル・フーコー、ジュリア・クリステヴァ					担当：井上		
第10回	脱構築(ディコンストラクション)	文学5	ジャック・デリダ					担当：井上		
第11回	宮沢賢治・草野心平の詩の世界		宮沢賢治、草野心平の詩について					担当：顧		
第12回	構造主義	文化1	構造主義について学ぶ。とくにレヴィ・ストロースを取り上げて、その代表的著作を踏まえて概説する。文化面を中心とし、とりわけ、「結婚」について考えたい。					担当：入江		
第13回	文化の哲学(1)	文化2	「文化の科学」と「自然の科学」					担当：鎌田		
第14回	文化の哲学(2)	文化3	様々な文化現象を<読む>					担当：鎌田		
第15回	振り返り		本授業の振り返りを行う。					担当：世話人 (齋藤)		
評価方法及び評価基準	評価は、各担当の回数に比例して点数を比重化する。担当者により、講義時に課題・レポートなどを課すので、それぞれの指示に従うこと。また、評価の基準についてもその都度指示する。									
課題等	各担当者より課題やレポートが指示された場合は、期限を厳守して提出すること。									
事前事後学修	各担当者の指示に従って予習や復習を行い、各自が振り返りを行うこと。各回、事前・事後の学習は90分ずつとする。									
教材教科書参考書	井上当り回の教科書：廣野由美子『批評理論入門―「フランケンシュタイン」解剖講義』(中公新書) ISBN-13: 978-4121017901									
留意点	出席は毎回確認する。積極的に授業に参加すること。なお、担当順が変更になる場合もある。									

科目名	応用言語学		科目ナンバリング	L-COC02-20. UN	単位数 時間	2単位	対象 学年	2年	開講 学期	後期
	科目コード			B52012		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名	鹿嶋 彰			授業 形態	講義	単独	
	日本語教員	必修								
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「日本語非母語話者」の視点から日本語を捉えるために必要な、音声や文法の概念について検討する。</li> <li>・検討した音声や文法知識等に基づいて、限られた日本語能力しか持たない学習者に、日本語をどのように説明していけばいいかを考え、日本語を客観的に見る練習をする。</li> </ul> <p>〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕</p> <p>ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。</p>									
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「日本語社会の外側」から日本語を捉えるために必要な音声や文法の基本概念を理解し、言語の説明などにある程度応用できるようになる。</li> <li>・上記のような知識を使い、日本語非母語話者が理解や発話に困難を感じるいくつかの日本語の発音や表現について、ある程度説明を加えることができるようになる。</li> </ul>									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修						備 考	
第1回	授業の概要、進め方の説明 非日本語話者の視点から日本語を見る①		授業の概要について解説する。							
第2回	非日本語話者の視点から日本語を見る②		<ul style="list-style-type: none"> <li>・第1回～3回を使って、「日本語教育」の現場で問題になる事例を扱った課題をグループで考え、自分なりの解答を与えてみる。</li> <li>・課題の検討をもとに、日本語非母語話者が日本語学習時に持つ問題点、その説明のために必要な応用言語学的な知識について考える。</li> </ul>							
第3回	非日本語話者の視点から日本語を見る③									
第4回	「三步」「三階」「三内丸山」の「三」は同じ音か、それともちがう音か？ (音韻・拍・音節)		課題の検討を行い、それをもとに日本語の音韻、拍、音節に関わる特徴について考える。履修学生は、事前に「音韻」の意味を調べてくること。							
第5回	「橋」と「箸」、「そうですか？」と「そうですか！」はどう言い分けるか？ (アクセント・イントネーション)		課題の検討を行い、それをもとに日本語のアクセント、イントネーションについての知識がどのように応用できるか考える。							
第6回	「Taro is a student」と「太郎は学生です」「is」は日本語の何に当たる？それはどうして？ (文型①)		課題の検討を行い、それをもとに日本語教育における「文型」について考える。履修学生は、日本語教育における「文型」の意味を事前に確認してくる。							
第7回	「明日銀行に行きます」と「明日銀行に行く」はどっちを先に教えたらいいか？それはどうして？ (文型②)		課題の検討を通して、日本語教育では日本語学習者に「文型」をどのような基準に従ってどのような順序で導入していくか、それを通して日本語の文構造の知識がどのように利用できるかについて考える。							
第8回	「ごはん食べた？」と聞かれたら、何と答えるか？答えを二つ考えよう (テンス・アスペクト①)		主に動詞の「タ形」に関する課題の検討を行い、テンス・アスペクトの違いをどのように日本語文の意味理解に利用できるかを考える。履修学生は、テンス、アスペクトの意味を事前に確認してくる。							
第9回	「食べている」が「今食べているところ」なら「座っている」はどんな意味か？ (テンス・アスペクト②)		主に動詞の「テイル形」に関する課題の検討を行い、日本語の「テイル」のアスペクトの特徴について考える。							
第10回	「僕の足は妹に踏まれた」はどこがどうしておかしいか？ (ヴォイス①受身文)		課題の検討を行い、それをもとに日本語の「受身文」の他の言語にあまり見られない特徴について考える。履修学生は、ヴォイスの意味を事前に確認してくる。							
第11回	「子どもに勉強をさせた」子どもは喜ぶか？それはどうしてか？ (ヴォイス②使役文)		課題の検討を通じ、日本語の「使役文」の特徴、「受身文」との関連性、日本語のヴォイスの特徴とその利用可能性について考える。							
第12回	「くれる」は「give」か？それとも「receive」か？ (ヴォイス③授受表現①)		「あげる・もらう・くれる」に関する課題を検討し、他の言語にあまり見られない日本語の「授受表現」の特徴について考える。この会では「もの」の「授受表現」について検討する。							
第13回	サイフ忘れたので「お金をかりてもらった」はどこが変か？ (ヴォイス④授受表現②)		前回に引き続き授受表現の課題の検討を通じ、「授受表現」の特徴について考える。今回は「恩恵」の「授受表現」について検討する。							
第14回	「この品物は、お持ち帰りができます」は正しいか。どれがどうしてか。(待遇表現)		「待遇表現」について取り上げ、特に「尊敬」「謙譲」「丁寧」表現を文法的な特徴を検討する。							
第15回	「これ、もらってやってくれない？」はどのように文法的に説明できるか(まとめ)		課題の検討を行い、日本語を文法的に説明する方法についてまとめる。そして、最終課題の説明を行う。							
評価方法及び評価基準	<ul style="list-style-type: none"> <li>・設問の解答 (第4回目の授業から15回目の授業まで計12回) 一回5点×12=60点</li> <li>・期末課題 40点</li> <li>* 自身で考え積極的に取り組んだ姿勢と、そこから出てくる結果をより良く評価します。</li> </ul>									
課題等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・前回の授業時に出された課題を考えて授業に臨んでください。提出は求めませんが、授業の理解、最終課題に取り組むためには必須です。</li> <li>・上記「主題」欄の設問の解答と、その解答を考えた理由を簡単にまとめ、授業開始時に提出してください。授業時に課題に対するフィードバックを行います。</li> </ul>									
事前事後学修	<ul style="list-style-type: none"> <li>・教科書の該当部分は、事前に必ず読んでください。</li> <li>・事前課題があった際は、必ず解答を自分なりに考えて授業に臨んでください。</li> <li>・授業内容の振り返りの時間を必ず設けてください。(授業外学習は準備振り返りを含み、一授業当たり最低1-2時間必要です)</li> </ul>									
教材教科書参考書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・荒川洋平『日本語という外国語』講談社現代新書 (2013) ISBN-13 : 978-4062880138</li> <li>・その他、参考文献を必要に応じて授業時に紹介します。</li> </ul>									
留意点	<ul style="list-style-type: none"> <li>・この授業を受講するために言語学、日本語学の知識は求めません。</li> <li>・なお、設問の解答の提出が8回未満だった場合、出席不良と見なし、単位を出しません。</li> <li>・活発な議論や、自主的な調べ物が出来るようになることも、この授業の目標の一つです。</li> </ul>									

科目名	民俗学		科目ナンバリング	L-COC01-01. UC	単位数 時間	2単位	対象 学年	1年	開講 学期	前期
			科目コード	B53000		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名	入江 英弥				授業 形態	講義	単独
	学芸員	必修								
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 日本の代表的な昔話を取り上げて、その意味を明らかにしつつ、背景にある民俗的世界について考えていく。またアジア圏の中での位置づけを行う。 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。</p>									
到達目標	日本の昔話を通して、その背景にある民俗的世界を述べることができる。 東アジア圏の中で、日本の昔話がいかなる位置にあるか説明できる。									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修						備 考	
第1回	ガイダンス		授業内容に関してガイダンスする。あわせて小レポートについて説明する。						講義形式	
第2回	桃太郎①		「桃太郎」を取り上げて、内容を分析するとともに、地域性について言及する。事前に、受講生は授業で扱う昔話について、家族や友人に聞いておくこと。							
第3回	桃太郎② アジア圏の桃太郎		「アジアにみられる桃太郎の類話」を取り上げて、内容を分析するとともに、地域性について言及する。事前に配布される資料を読んでおくこと。							
第4回	猿蟹合戦①		「猿蟹合戦」を取り上げて、内容を分析するとともに、地域性について言及する。事前に、受講生は授業で扱う昔話について、家族や友人に聞いておくこと。							
第5回	猿蟹合戦② アジア圏の猿蟹合戦		「アジアにみられる猿蟹合戦の類話」を取り上げて、内容を分析するとともに、地域性について言及する。事前に配布される資料を読んでおくこと。							
第6回	かちかち山①		「かちかち山」を取り上げて、内容を分析するとともに、地域性について言及する。事前に、受講生は授業で扱う昔話について、家族や友人に聞いておくこと。							
第7回	かちかち山②		「かちかち山」を取り上げて、内容を分析するとともに、地域性について言及する。事前に配布される資料を読んでおくこと。							
第8回	舌切り雀①		「舌切り雀」を取り上げて、内容を分析するとともに、地域性について言及する。事前に受講生は授業で扱う昔話について、家族や友人に聞いておくこと。							
第9回	舌切り雀②		「舌切り雀」を取り上げて、内容を分析するとともに、地域性について言及する。事前に配布される資料を読んでおくこと。							
第10回	天人女房①		「天人女房」を取り上げて、内容を分析するとともに、地域性について言及する。事前に、受講生は授業で扱う昔話について、家族や友人に聞いておくこと。							
第11回	天人女房②		「天人女房」を取り上げて、内容を分析するとともに、地域性について言及する。事前に配布される資料を読んでおくこと。							
第12回	地域の伝承を発表する①		昔話や、世間話など地域伝承を聞き書きし、小レポートにして発表する。発表後、直ちに提出する。事前に、受講生は扱う話について、家族や友人、身近な人に聞いておくこと。						プレゼンテーション	
第13回	地域の伝承を発表する②		昔話や、世間話など地域伝承を聞き書きし、小レポートにして発表する。発表後、直ちに提出する。事前に、受講生は扱う話について、家族や友人、身近な人に聞いておくこと。						プレゼンテーション	
第14回	まとめ		授業内容に関して、問題を解きながら確認する。小レポートの返却をする。							
第15回	振り返り		小テストの返却を行いながら、授業の振り返りを行う。							
評価方法及び評価基準	小レポート20%、発表10%、小テスト70% 小レポートは、話を正確に報告できたかで評価する。テストは、授業内容をまとめた上で、自分なりの考察ができたかがポイントになる。									
課題等	昔話や、世間話など地域伝承を聞き書きし、小レポートにして発表し、提出する。字数は任意とする。事前に、受講生は扱う話について、家族や友人に聞いておくこと。小レポートは返却し、コメントを行う。									
事前事後学修	事前の学習については、上記の授業計画に記した通りである。事後の学習については、ノートを見て復習すること。毎回、事前・事後の学習時間は、90分ずつとする。									
教材教科書参考書	テキストは使用しない。適宜プリントを配布する。									
留意点	毎回、授業に関するコメントを書いてもらい、相互の理解を深めたい。									

科目名	考古学		科目ナンバリング	L-COC01-02. UC	単位数 時間	2単位	対象 学年	1年	開講 学期	前期
			科目コード	B53001		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名	中村 哲也 (実務経験のある教員)			授業 形態	講義	単独	
	学芸員	必修								
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 博物館で必要とされる考古学の基礎知識を習得するため、考古学の対象範囲や考古学の成立にかかわる事情、考古学の基礎的な方法論、日本考古学のうち旧石器時代から古墳時代の概要、縄文時代の各論、青森県の遺跡の概要などを解説する。 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。</p>									
到達目標	<p>博物館で資料展示を行う際、当該資料の発掘調査報告書が最も基礎的な情報となる。本講義では発掘調査報告書の概要と当該遺跡・遺跡出土資料の意義を把握できる程度の基礎知識を身につけること、遺跡や遺跡出土資料が社会でどのように活用されているのか理解することを目標とする。</p>									
回	主 題		授業内容・授業時間外の学修						備考	
第1回	考古学とは？		考古学の対象範囲、考古学のなりたちなどについて解説する。						講義	
第2回	考古学の方法		考古学の最も基本的な方法である (1)層位学 (2)型式学 (3)発掘調査について解説する。【地質学における地層累重の法則、生物学における痕跡器官の概念を把握しておくこと】						講義	
第3回	発掘調査報告書		考古学における発掘調査報告書の意義や構成・記載内容やについて解説する。【この講義以後、発掘調査報告書を読み進め、考古学でどのような用語が用いられているのか、自分がわからない用語は何か把握し、授業で理解するよう努めること】						講義	
第4回	時代概説－旧石器時代		世界の旧石器、日本の旧石器、時期区分などについて解説する。						講義	
第5回	時代概説－縄文時代		縄文時代の始まり、時期区分、土器型式編年の概要等について解説する。						講義	
第6回	時代概説－弥生時代		弥生時代の始まり、年代論、生産と集落などについて解説する。						講義	
第7回	時代概説－古墳時代		古墳時代の始まり、古墳、生産と集落などについて解説する。						講義	
第8回	考古学の方法各論_型式論 1		考古学的な思考法の中で最も用いられる機会の多い型式論について具体的な論文等を読解する。事前に指定された論文を読んでおくこと。						講義	
第9回	考古学の方法各論_型式論 2		考古学的な思考法の中で最も用いられる機会の多い型式論について具体的な論文等を読解する。事前に指定された論文を読んでおくこと。						講義	
第10回	縄文時代各論 1_縄文土器		縄文土器の具体的な型式について解説する。						講義 履修生はこの講義時にレポートに使用する予定の報告書名を提出すること。	
第11回	縄文時代各論 2_石器・第二の道具		石器及び「第二の道具」とも呼ばれる石製品について解説する。						講義	
第12回	縄文時代各論 3_生業		縄文人の生業について解説する。						講義	
第13回	縄文時代各論 4_関連諸科学		縄文時代研究の上で欠かせない関連諸科学と成果について解説する。						講義	
第14回	地域各論_青森県の遺跡		青森県の遺跡の具体的な様相について解説する。【青森県の著名な遺跡名・所在地・時代・概要等について調べておくこと。】						講義	
第15回	文化財学_文化財保護法 埋蔵文化財世界遺産		文化財保護法、埋蔵文化財、世界遺産について解説し、考古学が社会とどのようにかわるのか解説する。【日本に所在する世界遺産とその意義について事前に事例を調べておくこと。】						講義	
評価方法及び評価基準	<p>・平常点評価 (30%)、レポート (70%) により、評価判断する。平常点評価は、講義の中で各自の考え方をたずね、回答を求める形で行う。その時点での正答を求めるものではなく、積極的に参加することで講義内容の理解につなげるために設定する評価項目である。 ・レポートは青森県内の遺跡の発掘調査報告書に基づき、単なる文章の要約ではなく、遺跡の意義、資料の位置づけなどを的確にまとめること。発掘調査報告書とは別に、特定の遺跡の意義を説明する一般啓蒙書や研究書が出版されている場合もあり、これらを参考とすることは積極的に取り組んでよいが、主体はあくまで発掘調査報告書によること。個人的な体験の感想や意思表明は評価の対象とはしない。</p>									
課題等	<p>定期的な課題はないが、上記「評価方法および基準」に記載したように、講義の中で各自の考え方を訪ねるので、提示した参考図書を読んで、知識を習得しておくこと。複数人の回答を対比して、違いを明らかにした上で、何が正解であるのかを提示し、基本的な考え方をフィードバックする。</p>									
事前事後学修	<p>提示する参考図書により、授業内容に対する理解を深めること。また、発掘調査報告書と、普及啓発図書・概説書を区別し、レポートに向けて青森県内の発掘調査報告書を読んで、遺跡の概略を理解できるよう努めること。</p>									
教材教科書参考書	<p>教科書は使用しないが、教材は毎回配布する。また、参考図書は別途提示する。</p>									
留意点	<p>レポート作成の際は、複数回の発掘調査が行われている遺跡があることに注意する。博物館で遺跡の解説を作成する場合、複数回の発掘調査が行われている遺跡は、遺跡の全体像をとらえた上で解説するため、同一遺跡の発掘調査報告書は全て目を通すのが前提である。レポート作成の際は、事前に選択する遺跡について協議する。専門経験を活かし、より専門的な授業となる。</p>									

科目名	古文書学		科目ナンバリング	L-COC01-03. UC	単位数 時間	2単位	対象 学年	1年	開講 学期	前期
			科目コード	B53002		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名	郡 千寿子			授業 形態	講義	単独	
	学芸員	必修								
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 古文書の様式を学び、その歴史的展開と特徴をつかみ、古文書の特徴や扱い方、解説の仕方を学びます。それぞれの古文書が、どのような経緯で書かれたのか、またなぜ現代にまで残ったのかという点についても学びます。 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。</p>									
到達目標	<p>古文書を読むのに必要な知識を身につけます。本授業では、「徒然草」の影印本を資料とし、変体仮名に慣れることで、古文書を読むための基礎的知識の習得を目指します。加えて、歴史的な背景をもつ、文書様式の特徴も紹介し、文書の作成された時代背景について深く考察します。本授業を受講することで、博物館などを訪れた時に、展示されている文書をより深く理解できるようになるでしょう。</p>									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修						備 考	
第1回	ガイダンス・授業の進め方		本授業のガイダンス、授業の進め方について理解します。古文書とは何かを学びます。						講義	
第2回	文字の歴史① 上代		上代の文書様式を学びます 写真を使って古文書を読む演習を行います。						講義と演習	
第3回	文字の歴史② 中古		中古の文書様式を学びます 写真を使って古文書を読む演習を行います。						講義と演習	
第4回	文字の歴史③ 中世		中世の文書様式を学びます 写真を使って古文書を読む演習を行います。						講義と演習	
第5回	文字の歴史④ 近世		近世の文書様式を学びます 写真を使って古文書を読む演習を行います。						講義と演習	
第6回	文字の歴史⑤ 近代		近代文書様式を学びます 写真を使って古文書を読む演習を行います。						講義と演習	
第7回	「徒然草」解説		徒然草についての解説（諸本について）と教科書説明を行います。						講義と演習	
第8回	「徒然草」影印読解 ①		徒然草についての解説（章段1）と影印読解を行います。						講義と演習	
第9回	「徒然草」影印読解 ②		徒然草についての解説（章段2）と影印読解を行います。						講義と演習	
第10回	「徒然草」影印読解 ③		徒然草についての解説（章段3）と影印読解を行います。						講義と演習	
第11回	「徒然草」影印読解 ④		徒然草についての解説（章段4）と影印読解を行います。						講義と演習	
第12回	「徒然草」影印読解 ⑤		徒然草についての解説（章段5）と影印読解を行います。						講義と演習	
第13回	「徒然草」影印読解 ⑥		徒然草についての解説（章段6）と影印読解を行います。						講義と演習	
第14回	「徒然草」影印読解 ⑦		徒然草についての解説（章段5）と影印読解を行います。						講義と演習	
第15回	授業のまとめと課題		講義全体のまとめと課題の実施						講義と演習	
評価方法及び評価基準	<p>毎回、次週に扱う古文書のプリントを配付します。くずし字辞典や漢和辞典・国語辞典を使って予習をしてきてください。また、リアクションペーパーにより、授業内容の簡単なまとめ・感想を復習として提出してもらいます。評価は、出席、予習・復習、授業への積極的な参加（10%）、リアクションペーパーの提出（30%）に加え、「まとめと課題」による学期末課題（60%）によって総合的に判断します。</p>									
課題等	<p>次回に扱う文書を読んでくる宿題を出します。リアクションペーパーにまとめて、次の週に提出してもらいますので、字書等を使って、できるところまで調べてきて下さい。提出した課題はその次の週に返却します。</p>									
事前事後学修	<p>予習は、毎回の課題をしっかりと行い、自ら古文書の写真を見て活字におこしたり辞書で意味を調べてくること。やってくること。また、講義で扱った文書は、授業内容を思い出しながら、もう一度読んで復習して下さい。</p>									
教材教科書参考書	<p>教科書は指定しません。毎回プリントを配付して行います。 参考文献：中野幸一『変体仮名の手引き』（武蔵野書院、2001年）ISBN48384838606265 など。 辞書類として、『日本国語大辞典』（小学館）、『大漢和辞典』（大修館書店）、『くずし字用例辞典』（東京堂出版）など。図書館などにある古文書の書籍を手にとって下さい。</p>									
留意点	<p>担当教員の専門経験を活かし、より専門的な授業となりますが、予備知識は特に必要としません。古文書は自分で関心を持ちながら読む練習をすると、どんどん読めるようになります。辞書などを使って積極的に取り組むようにしましょう。</p>									

科目名	書道 A		科目ナンバリング	L-C0C01-04.UJ	単位数 時間	1単位	対象 学年	1年	開講 学期	前期
			科目コード	B53003		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名	小田桐 サキ (実務経験のある教員)			授業 形態	実技	単独	
	教員免許(中免)	必修								
授業の概要等	〔授業の主旨〕 中国の書 3000年以上に及ぶ中国の書の歴史と、書の文化の価値を学ぶ。 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。									
到達目標	中国書道史を学び、歴代名筆のなかから、それぞれの基礎的な用筆法を習得する。									
授 業 計 画										
回	主 題			授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修					備 考	
第1回	甲骨文・金文			亀甲獣骨に刻された文字と青銅器に鑄こまれた文字を学ぶ。						
第2回	石鼓文			石刻文字を学ぶ。						
第3回	泰山刻石			縦長・整斉の篆書的美を学ぶ。						
第4回	木簡・竹簡・帛書			書体の変遷過程を学ぶ。						
第5回	曹全碑			横広な字形、藏鋒、破磔を学ぶ。						
第6回	牛橛造像記			力強く、雄大な方筆の鋭さを学ぶ。						
第7回	美人董氏墓誌銘			整った字形、品格ある楷書を学ぶ。						
第8回	九成宮醜泉銘			厳正な背勢の書を学ぶ。						
第9回	孔子廟堂碑			中勢向勢の温かみのある書を学ぶ。						
第10回	雁塔聖教序			俯仰法の線質を学ぶ。						
第11回	多宝塔碑			向勢の構えと重厚な用筆を学ぶ。						
第12回	蘭亭叙 1			行書の技法を学ぶ。						
第13回	蘭亭叙 2			行書の技法を学ぶ。(二回目)						
第14回	書譜			草書を学ぶ。						
第15回	まとめ			特に関心を持った古典を活用し、小作品を作る。						
評価方法及び評価基準	毎時間清書して提出する。 清書作品によって表現力、理解度、熱意等を確認して評価する。									
課題等	提出された作品に、感想・注意点を記して、次回への示唆とする。									
事前事後学修	①ポイントを説明し、注意点は板書、水書きする。 ②次回の予告、取り組み方を説明する。									
教材教科書参考書	書法的美(二玄社)9784544014686 参考として、中国拓本の提示、資料等のコピーを配布。									
留意点	欠課、理解度等は個々に対応し進行する。									

科目名	書道B		科目ナンバリング	L-C0C01-05.UJ	単位数 時間	1単位	対象 学年	1年	開講 学期	後期
			科目コード	B53004		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名	小田桐 サキ (実務経験のある教員)			授業 形態	実技	単独	
	教員免許(中免)	必修								
授業の概要等	〔授業の主旨〕									
	日本の書 日本の書道の歴史と漢字と仮名の書を学ぶ。 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。									
到達目標	1. 中国伝来の漢字の書を学ぶ。 2. 日本独特の仮名の書を学び、表現する力を身につける。 3. 日常生活で役立つ書を身につける。									
	授 業 計 画									
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修						備 考	
第1回	文字の伝来		日本書道史を学ぶ。							
第2回	空海		風信帖(王羲之、顔真卿の影響の書を学ぶ)							
第3回	最澄		久隔帖(王羲之の書風を学ぶ)							
第4回	仮名 基本1		単体を書き、筆使いの基本を学ぶ。							
第5回	仮名 基本2		変体仮名を学ぶ。							
第6回	仮名 基本3		連綿の基礎を学ぶ。							
第7回	仮名 基本4		平仮名・変体仮名による行の作り方を学ぶ。							
第8回	古筆を学ぶ 1		蓬萊切(のびやかな線を学ぶ)							
第9回	古筆を学ぶ 2		高野切第一種(端正な字形の美を学ぶ)							
第10回	古筆を学ぶ 3		高野切第一種(墨法の美を学ぶ)							
第11回	古筆を学ぶ 4		粘葉本和漢朗詠集(和歌と漢詩の調和した美を学ぶ)							
第12回	古筆を学ぶ 5		元暦校本万葉集(並列書きを学ぶ)							
第13回	古筆を学ぶ 6		寸松庵色紙(ちらし書きを学ぶ)							
第14回	古筆を学ぶ 7		古今和歌集(江戸、国歌となった賀歌を学ぶ)							
第15回	まとめ		平がなの字源を再確認し、正しく美しい「平がな」を身につける。							
評価方法及び評価基準	毎時間、清書して提出する。 表現力、理解度、熱意を確認して評価する。									
課題等	書写能力に応じた進め方を工夫する。									
事前事後学修	書く分量、内容の変更等を常に考慮して進行する。									
教材教科書参考書	書法の美(二玄社)9784544014686 各種コピー資料を活用する。									
留意点	欠課、理解度等は個々に対応する。									

科目名	海外研修 I A (事前準備／アメリカ)		科目ナンバリング	L-COC01-06. UN	単位数 時間	1単位	対象 学年	1～4年	開講 学期	前期
			科目コード	B53101		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名	エドワード・フォーサイス			授業 形態	演習	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 This course will prepare students for study abroad in the United States with programs sponsored by Hirosaki Gakuin University study abroad program in Western countries. 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。</p>									
到達目標	This course is a study abroad preparation course that will prepare students for their experience abroad in the United States. Students will learn how to interact with Americans, deal with cultural differences during study abroad, and will understand the differences between Western and Japanese cultures.									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修					備 考		
第1回	Course Orientation and Program Introduction		Instructor explains course objectives and university study abroad programs.							
第2回	On the Plane		Students will learn about what to expect when traveling to their study abroad experience & practice in pairs.					Create a dialogue		
第3回	Airport Arrival Procedures		Students will learn what to expect when they arrive at the airport and practice going through customs and immigration in pairs.					Fill out customs forms		
第4回	Meeting the Host Family		Students will learn what to expect when they meet their homestay family and practice greetings in pairs.					Create a dialogue		
第5回	Sharing Japanese Culture		Students will consider how and what to share about Japanese culture. They will also discuss gifts for host families as a class.					Explain a Japanese gift		
第6回	Taking the Bus		Students will learn how to use public transportation in America. Japanese Cultural Portfolio will be explained.					Cultural Portfolio Page		
第7回	Orientation		Students will learn what to expect when they begin orientation at their study abroad university.					Cultural Portfolio Page		
第8回	Making Phone Calls		Students will practice using the phone in English and discuss communications methods used with friends in pairs and groups.					Cultural Portfolio Page		
第9回	Seeking Medical Care		Students will learn how to get treatment for medical issues while studying abroad in America.					Cultural Portfolio Page		
第10回	Giving Presentations		Students will discuss how to give presentations in study abroad classes in groups.					Cultural Portfolio Page		
第11回	Shopping		Students will discuss foreign money and shopping in foreign stores; practicing in groups.					Cultural Portfolio Page		
第12回	Airport Departure Procedures		Students will learn what to expect when departing their study abroad and practice in groups.					Cultural Portfolio Page		
第13回	Keeping in Touch		Students will discuss how to keep in touch with friends and their host family after returning to Japan					Cultural Portfolio Page		
第14回	Cultural Portfolio Presentation		Students will present their cultural portfolios.					Cultural Presentation		
第15回	Review and Feedback		Students will review the lessons learned about how to prepare for study abroad.							
評価方法及び評価基準	Classroom participation: 10%; Cultural book report (graded on English accuracy and content using a rubric): 15%; Cultural Presentation (graded on content & English language accuracy using a rubric): 25%; Japanese version of the Cultural Portfolio (graded on content & English language accuracy using a rubric): 50%.									
課題等	Missed assignments should be submitted before the following class; the student is responsible for submitting missed assignments.									
事前事後学修	Pre-class reading materials and assignments should be completed and understood before coming to class. Expected preparation time: 30 mins. / day.									
教材教科書参考書	Go! Global-Preparing for ESL Courses Abroad, Lieb (2015), Sanshusha [ISBN: 978-4-384-33448-7]. The professor will also provide handouts and materials. Students must have access to a smartphone or notebook computer for classroom activities.									
留意点	Students must attend scheduled classes and must submit drafts and work according to the professor's requirements. Students should inform the professor PRIOR to absences whenever possible. Students are required to purchase new books-no sempai books allowed.									



科目名	海外研修 I B (事前準備／韓国)		科目ナンバリング	L-COC01-07. UN	単位数 時間	1単位	対象 学年	1～4年	開講 学期	前期
			科目コード	B53102		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名	楊 尚眞			授業 形態	演習	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 本科目は本学と提携を結んでいる韓国姉妹大学（ソウル神学大学校、釜山外国語大学校、倍花女子大学校、釜山科学技術大学校）が提供している短期間の語学研修プログラムや交換留学プログラムに参加する本学生が韓国語、韓国の歴史、文化、地理、観光等について学び、研修や留学を準備するための内容である。しかしそれらに参加しない学生でも韓国語習得や韓国に関する様々な領域を学ぶことができるように構想されている。</p> <p>〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。</p>									
到達目標	<p>1. 韓国語の文字が読めるようにする。2. 簡単な韓国語会話ができるようになる。（韓国の文化内容を素材にして興味深く学習ができるように構成する。会話・語彙・聞き取り練習を通して、聴く力を身につける）3. 韓国に関する様々な領域（歴史、文化、芸術、地理、観光）を学習し、理解を深める。</p>									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修						備 考	
第1回	オリエンテーション		授業内と目的、評価方法について述べる						講義と課題解決型学修	
第2回	韓国語の基本的な発音 / 韓国の歴史①		基本母音、基本子音、濃音、合成母音						講義と課題解決型学修	
第3回	韓国語の基本的な発音 / 韓国の歴史②		バッチム、発音の変化、漢字語、固有語、外来語						講義と課題解決型学修	
第4回	あいさつの基本 / 韓国の歴史③		こんにちは、自己紹介、日常よく使う言葉						講義と課題解決型学修	
第5回	空港・機内での会話 / 韓国の文化①		空港で搭乗の会話、機内でよく使う会話、両替の会話、丁寧な表現						講義と課題解決型学修	
第6回	ホテルでの会話 / 韓国の文化②		チェックインの会話、サービス利用の会話、助詞、疑問詞						講義と課題解決型学修	
第7回	レストランでの会話 / 韓国の文化③		料理注文の会話、食事中に使う言葉、勘定・清算の会話、数詞						講義と課題解決型学修	
第8回	買い物での会話 / 韓国の芸術①		品物を選ぶ時の会話、お土産を買う時の会話、返品とクレームの会話						講義と課題解決型学修	
第9回	観光地での会話① / 韓国の芸術②		場所を尋ねる時の会話、バスや汽車に乗る時の会話						講義と課題解決型学修	
第10回	観光地での会話② / 韓国の地理①		韓流映画を楽しむ、喜怒哀楽の表現、動詞・形容詞の連体形						講義と課題解決型学修	
第11回	トラブルでの会話 / 韓国の地理②		病院での会話、警察での会話、道に迷った時の会話						講義と課題解決型学修	
第12回	韓国人の友人づくり / 韓国の観光①		相手の人柄を知る会話、電話での会話、お別れをする会話						講義と課題解決型学修	
第13回	関係を深める① / 韓国の観光②		愛情を伝える言葉、魅力を褒める言葉、丁寧な感謝を表す言葉						講義と課題解決型学修	
第14回	関係を深める② / 韓国の観光①		お詫びをする言葉、許可を求める言葉、お断りの言葉						講義と課題解決型学修	
第15回	まとめ									
評価方法及び評価基準	1. 期末試験 (50%) 2. 授業への参加態度 (50%)									
課題等	毎回、宿題を出し、講義中に宿題を確認し、フィードバックする。									
事前事後学修	教科書の内容を予め精読し、講義後においては理解した事柄をノートに整理する。予習と復習のために1日1時間を費やす。									
教材教科書参考書	海外研修のための資料集を配布									
留意点	講義に必ず出席。講義内容に関する質問を奨励。オフィスアワー：水曜日10時 - 18時									

科目名	海外研修ⅡA・B (アメリカ)		科目ナン	ⅡA	L-COC02-21.U	単位数 時間	2単位 30時間	対象 学年	1~4年	開講 学期	後期集中
			バリング	ⅡB	L-COC02-22.U						
			科目	ⅡA	B53074						
			コード	ⅡB	B53075						
区分	専門教育科目	選択	担当者名	エドワード・フォーサイス				授業 形態	演習	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 This course provides students with credit for participating in study abroad programs sponsored by Hirosaki Gakuin University to approved study abroad program. 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。</p>										
到達目標	This course documents credits transferred from Hirosaki Gakuin University-approved Study Abroad programs in the United States or other accredited English-speaking universities. Students must successfully complete a Hirosaki Gakuin University-sponsored study abroad program to receive credit for this course.										
授 業 計 画											
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修						備 考		
第1回	The content for this course is based on the curriculum and syllabus of the study abroad program attended. Each program is unique and students must complete all parts of the program to receive credit.										
第2回											
第3回											
第4回											
第5回											
第6回											
第7回											
第8回											
第9回											
第10回											
第11回											
第12回											
第13回											
第14回											
第15回											
評価方法及び評価基準	Successful completion of study abroad programs will be reported by the host institute.										
課題等	Students must follow the rules of the host institute for the study abroad program.										
事前事後学修	Students must complete the preparation work required by the study abroad program before going to study abroad.										
教材教科書参考書	Textbooks will be determined by each study abroad program' s staff.										
留意点	Hirosaki Gakuin University students must compete 100% of study abroad program requirements unless given an exception by the host institute due to special circumstances.										

科目名	海外研修ⅡC(韓国)		科目ナンバリング	L-C0C02-23.U	単位数 時間	2単位	対象 学年	1~4年	開講 学期	後期集中
			科目コード	B53076		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名	楊 尚眞			授業 形態	演習	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕</p> <p>本科目は本学と提携を結んでいる韓国姉妹提携大学（ソウル神学大学校、釜山外国語大学校、倍花女子大学校、釜山科学技術大学校）が提供している短期間の語学研修プログラムや交換留学プログラムに参加する本学生が単位取得が認められる。</p> <p>〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕</p> <p>ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。</p>									
到達目標	各韓国姉妹提携大学の短期研修プログラムや交換留学プログラムを成功的に履修することによって単位取得をし、習得した単位が本学によって読み替えられ個人の獲得した単位となること。									
授 業 計 画										
回	主 題		授業内容・授業時間外の学修						備考	
第1回	<p>この科目は姉妹提携大学校が提供している科目であるため科目授業内容は大学によって異なる。 各々のプログラムはとて特色があり興味深いものである。 全ての学生は単位を取得するために積極的な参加が必要である。</p>									
第2回										
第3回										
第4回										
第5回										
第6回										
第7回										
第8回										
第9回										
第10回										
第11回										
第12回										
第13回										
第14回										
第15回										
評価方法及び評価基準	韓国提携姉妹大学の科目担当の教員による成績評価がなされた後、本学に成績表が送付される。									
課題等	韓国提携姉妹大学の科目担当の教員によって決められる。									
事前事後学修	事前準備のために海外研修ⅠBの履修が望まれる。									
教材教科書参考書	韓国提携姉妹大学の科目担当の教員によって決められる。									
留意点	研修プログラムや交換留学プログラムに参加する全ての学生は全面的なプログラムへの参加が求められている。									

科目名	表現の技術A(書く)		科目ナンバリング	L-COC01-08. UJN	単位数 時間	2単位	対象 学年	1年	開講 学期	後期
			科目コード	B53069		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名					授業 形態	講義	単独
	教員免許(国語)	必修								
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕            日常の学校生活や社会生活において、使える日本語&lt;文字言語編&gt;を目指す。            プレゼンテーションや就職活動の準備に役立てる。            〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕            ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。</p>									
到達目標	<p>母語としての日本語を使って、効果的に意思表示をする方法を学習し、実際に活用できるようにする。</p>									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修						備 考	
第1回	講義の進め方・実技試験・評価について		講義の進め方・グループワークおよび評価について理解する							
第2回	日本語の正書法・文字・記号・ツール		日本語表記の基本とルールを知る							
第3回	メモ・ノートの取り方		大学教育で基本となる講義や日常生活に必要なメモやノートの取り方							
第4回	手紙の書き方		手紙やはがきなどの通信ツールごとの書き方							
第5回	手紙の書き方		封筒や返信の書き方							
第6回	メールの書き方(お知らせ・問い合わせ)		e-mail、ビジネスメールの書き方							
第7回	メールの書き方(依頼・報告)		大学で必要とされる情報伝達メールの書き方							
第8回	履歴書の書き方		履歴書作成の基本を学び、実践する							
第9回	自己推薦文		就職・実習等に必要となる自己分析と自己推薦の書き方							
第10回	ポスターの書き方		学生アンバサダーを例とした自己表現・伝達のためのポスター							
第11回	お知らせの書き方		クラブ・サークル、仕事の引き継ぎ等に使うお知らせ							
第12回	アカデミックライティング		レジュメの作成							
第13回	アカデミックライティング		論文・レポート作成のための手順と準備							
第14回	アカデミックライティング		論文・レポート執筆と推敲							
第15回	マルチメディア時代の表記		メディアリテラシーの理解と実践							
評価方法及び評価基準	発表へのコメント20%・発表70%・提出物10% 学生自身の実技・グループワークを主として評価する。									
課題等	発表の前の時間に課題を出し、準備してくることが多い。									
事前事後学修	個人で作成したものを講義中に比較検討し、グループワーク等を通じて問題点を発見した後で、修正・再提出する。1週間に3時間程度を目安に。									
教材教科書参考書	『日本語を書くトレーニング』ひつじ書房 ISBN 4-89476-177-7									
留意点	事務室内のレポートボックスに課題を提出すること									

科目名	表現の技術B(聞く話す)		科目ナンバリング	L-COC01-09.UJN	単位数 時間	2単位	対象 学年	1年	開講 学期	後期
			科目コード	B53007		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名				授業 形態	講義	単独	
	教員免許(国語)	必修								
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕          日常の学校生活や社会生活において、使える日本語&lt;文字言語編&gt;を目指す。          実習や発表、就職活動の準備に役立てる。          〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕          ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。</p>									
到達目標	<p>母語としての日本語を使って、効果的な表現と正しい理解をする方法を学習し、実際に活用できるようにする。</p>									
授 業 計 画										
回	主 題			授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修						備考
第1回	講義の進め方・実技試験・評価について			講義の進め方・グループワークおよび評価について理解する						
第2回	自己紹介			印象に残り、評価の高い自己紹介の理論と実技						
第3回	問い合わせ			問い合わせの理論と実技						
第4回	電話			電話のマナー 実技						
第5回	依頼			依頼の文型と言語行動 実技						
第6回	誘い・断り・謝罪			日本語の挨拶表現の定型化と言語行動						
第7回	誘い・断り・謝罪			断り・謝罪の種類と型 理論と実践						
第8回	案内			やさしい日本語を使って、情報弱者に案内をする						
第9回	説明			説明と報告の特徴を理解し、使い分ける						
第10回	報告			説明と報告の特徴を理解し、使い分ける						
第11回	スピーチ			弘学アンバサダーとしてのスピーチ課題 実技						
第12回	敬語			よく間違える敬語 謙譲語を中心にした理論と小テスト						
第13回	面接			就職面接を題材として、面接の基礎を学ぶ						
第14回	プレゼンテーション			効果的なプレゼンテーション技術(一般課題)						
第15回	プレゼンテーション			効果的なプレゼンテーション技術(学術発表)						
評価方法及び評価基準	<p>発表へのコメント20%・発表70%・提出物10% 学生自身の実技・グループワークを主として評価する。ほぼ、毎回、実践し、採点する。採点基準は講義時に示す。アクティブラーニングを導入している。</p>									
課題等	<p>課題に関する発表資料等を事前に準備し、提出すること。</p>									
事前事後学修	<p>1週間に3時間程度を目安に。</p>									
教材教科書参考書	<p>『日本語を話すトレーニング』ひつじ書房 ISBN4-89476-210-2</p>									
留意点	<p>事務室内のレポートボックスに課題を提出すること</p>									

科目名	データベースと解析の技術		科目ナンバリング	L-C0C02-24. U	単位数 時間	2単位	対象 学年	2年	開講 学期	後期
			科目コード	B53008		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名	坂井 任			授業 形態	講義	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕</p> <p>データベースを実際に自分で構築し、データベースとはどういうものかを学ぶ。</p> <p>〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕</p> <p>ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。</p>									
到達目標	リレーショナル・データベースソフトであるAccessを使ってデータベースの構築法を学ぶ。表計算ソフトExcelのデータベース機能を学ぶ。									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修						備 考	
第1回	データベースの知識 1		データモデルとデータベースの種類 データベース管理システム・データベース言語							
第2回	データベースの知識 2		リレーショナルデータベースの構造							
第3回	Accessによるデータベースの構築 1		Accessの起動・表の正規化 テーブルの作成・テーブルへのデータ入力							
第4回	Accessによるデータベースの構築 2		データ型・テーブルへのデータ入力フォーム作成							
第5回	Accessによるデータベースの構築 3		ルックアップの設定 フォームウィザードとフォームの編集							
第6回	Accessによるデータベースの構築 4		データの編集 データの抽出と並べ替え							
第7回	Accessによるデータベースの構築 5		選択クエリ・パラメータクエリの作成 抽出条件式							
第8回	Accessによるデータベースの構築 6		クエリの演算フィールド レポートウィザード・レポートの編集							
第9回	Accessによるデータベースの構築 7		レポートボタンによるレポートの作成 デザインビューによるレポートの作成							
第10回	Accessによるデータベースの構築 8		レポートの編集・印刷 AccessのデータのWordでの利用							
第11回	簡易データベースとしてのExcel 1		Excelの起動・AccessのデータのExcelでの利用 Excelの基礎事項・Excelにおけるデータ操作(1)							
第12回	簡易データベースとしてのExcel 2		Excelにおけるデータ操作(2) データの集計							
第13回	簡易データベースとしてのExcel 3		データベース関数							
第14回	簡易データベースとしてのExcel演習 1		Excel問題練習							
第15回	簡易データベースとしてのExcel演習 2		Excel問題練習							
評価方法及び評価基準	レポート45%、平常点(授業への取り組み)55% 授業の理解度を試す問題をレポートとして課す。(レポートを提出しなければ単位を修得できない。レポートを提出しない場合の成績は未履修扱いとする。また、一部の問題にしか取り組んでいないものは評価しない。)試験なし。									
課題等	最終レポートは採点して返却する。									
事前事後学修	前回の続きとして授業が行われるので、欠席した場合はプリントを取りに来て作業を行っておくこと。 事前事後学習は3時間程度が望ましい。									
教材教科書参考書	毎回プリント配布									
留意点	定員：40名(履修者の調整をすることがあるので掲示に注意) USBメモリーを用意すること。									

科目名	データ解析演習 I		科目ナンバリング	L-C0C02-25. U	単位数 時間	2単位	対象 学年	2年	開講 学期	前期
			科目コード	B53070		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名	坂井 任			授業 形態	演習	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕</p> <p>表計算ソフト(Excel)の使用法を中心に、パソコンによるデータ処理の方法を、LL教室で実際に操作しながら学ぶ。</p> <p>〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕</p> <p>ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。</p>									
到達目標	Excelの基本的な操作能力を身につける。									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修						備 考	
第1回	ガイダンス		ガイダンス／データダウンロード							
第2回	Excelの基礎知識		Windows・Excelの起動終了 データの入力							
第3回	Excel入門		文・記号の入力 合計の計算・ファイルの保存と呼び出し							
第4回	Excel入門、ワークシートの活用(1)		印刷・グラフの作成 行・列の操作・編集							
第5回	ワークシートの活用(1)		列幅・行の高さの変更 平均の計算・計算式の複写と相対参照・文字位置							
第6回	ワークシートの活用(2)		罫線 絶対参照・文字属性							
第7回	課題第1回		課題第1回							
第8回	ワークシートの活用(2)		最大・最小・データのカウンタ・四捨五入・切り上げ・切り捨て							
第9回	ワークシートの活用(2)		条件の判定とネスト 条件付書式							
第10回	グラフ(1)		棒グラフ・積み上げグラフ・折れ線グラフ・円グラフ							
第11回	課題第2回		課題第2回							
第12回	グラフ(2)		3-Dグラフ・複合グラフ・ドーナツグラフ							
第13回	グラフ(2)・データベース		レーダーチャート・散布図・絵グラフ オートコンプリート機能・ウィンドウ枠の固定							
第14回	データベース		日付の表示・ふりがなの表示・データの並べ替え データの検索と置換・データの抽出・条件の書き方							
第15回	課題第3回		課題第3回							
評価方法及び評価基準	平常点(授業への取り組み)55%、課題45% Excelの操作とデータ処理の習熟度を試す課題を出す。 試験なし。 単位を修得するには、課題をすべて提出する必要がある。									
課題等	授業内で課題を出す。その場でフィードバックするので、できていない場合は再提出する。 ※ 欠席した場合も掲示に従って必ず提出すること。									
事前事後学修	教科書の問題の内、授業でできなかったものについては、自学しておくこと。 事前事後学習は3時間程度が望ましい。									
教材教科書参考書	『30時間でマスター Excel 2016』実教出版(本体950円+税) ISBN 9784407340211 ※『30時間でマスター Excel 2013』でも良い。内容はほぼ同じです。									
留意点	定員：40名(履修者の調整をすることがあるので掲示に注意) 上記教科書を購入すること。 USBメモリーを用意すること。									

科目名	データ解析演習Ⅱ		科目ナンバリング	L-C0C03-26. U	単位数 時間	2単位	対象 学年	2年	開講 学期	後期
			科目コード	B53071		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名	坂井 任			授業 形態	演習	単独	
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕</p> <p>表計算ソフト(Excel)を中心に、パソコンによるデータ処理の方法を、LL教室で実際に操作しながら学ぶ。</p> <p>〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕</p> <p>ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。</p>									
到達目標	問題練習を通じ、Excelの実践的な操作能力を身につける。									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修						備 考	
第1回	ガイダンス＋表作成の基本操作		ガイダンス 表作成の基本操作							
第2回	表を見やすく使いやすくする編集操作		列幅・表の構成の変更・セルの結合・文字列の縦書きと折り返し表を見やすく演出・ページレイアウト							
第3回	数式・関数を活用した集計表の作成		相対参照と絶対参照・平均・最大・最小・四捨五入							
第4回	数式・関数を活用した集計表の作成		条件判定とネスト							
第5回	課題第1回		課題第1回							
第6回	表示形式や関数を活用した表の作成		日付の表示形式・データの個数・ふりがな・順位 条件の組み合わせ・コメント							
第7回	定型の表を作成する操作		シートの操作・入力規則							
第8回	定型の表を作成する操作		VLOOKUP関数・シートとブックの保護							
第9回	グラフの基本		グラフの作成とグラフ要素の変更							
第10回	課題第2回		課題第2回							
第11回	目的に応じたグラフの作成と編集		各種グラフの作成							
第12回	目的に応じたグラフの作成と編集 データベース機能の利用		図形とSmartArt データベース・データの入力・データの検索と置換							
第13回	データベース機能の利用		データの並べ替え・ウィンドウ枠の固定・改ページ・日付 テーブルの作成							
第14回	データの抽出		集計行・データの抽出							
第15回	課題第3回		課題第3回							
評価方法及び評価基準	平常点(授業への取り組み)55%、課題45% Excelの操作とデータ処理の習熟度を試す課題を出す。 試験なし。 単位を修得するには、課題をすべて提出する必要がある。									
課題等	授業内で課題を出す。その場でフィードバックするので、できていない場合は再提出する。 ※ 欠席した場合も掲示に従って必ず提出すること。									
事前事後学修	教科書の問題の内、授業でできなかったものについては、自学しておくこと。 事前事後学習は3時間程度が望ましい。									
教材教科書参考書	『情報活用 表計算 Excel 2016対応』日経BP社(本体1200円+税) ISBN 9784822297961 ※『情報活用 表計算 2013/2010対応』でも良い。内容はほぼ同じです。									
留意点	定員：40名(履修者の調整をすることがあるので掲示に注意) 上記教科書を購入すること。 USBメモリーを用意すること。									



科目名	日本語教育法 I A		科目ナンバリング	L-CON11-00. UN	単位数 時間	2単位	対象 学年	1年	開講 学期	前期集中
			科目コード	B53025		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名	松岡 洋子			授業 形態	講義	単独	
	日本語教員	必修								
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕            外国語・第二言語としての日本語の特徴について基礎的な知識について概観する。また、教案作成、マイクロティーチング等を通じて、教師の視点と役割を知る。            〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕            ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。</p>									
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・外国語・第二言語としての日本語と、国語としての日本語の捉え方の違いを専門用語等を用いて説明できるようになる。</li> <li>・外国人からの日本語に関する質問に対して、具体的な例を挙げながらある程度説明できるようになる。</li> <li>・日本語教師に必要な知識、技能や授業での教師の役割について、基礎的な概要を説明できるようになる。</li> <li>・日本語教師に必要な態度、意識について、自分なりに表明することができるようになる。</li> </ul>									
授 業 計 画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修						備 考	
第1回	言語を学ぶ意味、目的		言語学習の目的、対象について分類しながら、その意味を考察する							
第2回	日本語を学ぶということ		日本語学習者の背景、学習目的、内容、教師などについて概観する							
第3回	外国語・第二言語としての日本語 1 (文法)		外から見た日本語を文法的に捉え、専門用語とその概念を理解する							
第4回	外国語・第二言語としての日本語 2 (語彙)		外から見た日本語を語彙的に捉え、専門用語とその概念を理解する							
第5回	外国語・第二言語としての日本語 3 (運用)		外から見た日本語を運用面から捉え、専門用語とその概念を理解する 外国語学習経験を思い出し、使われた教授法を調べる							
第6回	学習項目分析		実生活で外国人が接触する日本語について概観し、日本語学習の項目を、形式、機能、運用の面から分析する						グループワーク	
第7回	具体的な教授法 1 (教授法の種類)		教授法の種類を知る						グループワーク	
第8回	具体的な教授法 2 (スキル別、レベル別)		学習者のレベルや、学習するスキルによる教授法の具体例を知る						グループワーク	
第9回	具体的な教授法 3 (授業の具体的なワザ)		具体的な授業のときに使用する授業運営上の技術の具体例を知る						グループワーク	
第10回	授業体験 (学習者心理を知る)		未知の外国語学習体験を通して、学習者心理を分析する						グループワーク	
第11回	授業活動作成 1 (素案作成)		具体的な授業案を作成する						グループワーク	
第12回	授業活動作成 2 (改定作業)		作成した授業案を分析し、改定する						グループワーク	
第13回	模擬授業体験		作成した教案に基づき、模擬授業を体験し、教師の視点、必要な知識、能力について分析する						プレゼンテーション	
第14回	授業のポイントの整理		模擬授業を振り返り、授業に必要な要点を整理する							
第15回	振り返り、まとめ		これまでの授業で得た知識や体験から学んだことを整理する							
評価方法及び評価基準	授業課題 30% 授業活動貢献度 20% 最終レポート 50% 以上を数値化し、大学の評価基準に従い評価する。レポート評価は目標に合わせた知識、技能、意識等についてルーブリックを用いて行う。 以下のような知識、能力を評価する。 優：授業で学んだ知識を活用し、学習者を意識した実践的、具体的な教育方法、評価方法について考えることができる。 良：授業で学んだ知識を活用し、標準的な日本語教育法について考えることができる。 可：授業で学んだ基礎的な知識を理解できる。									
課題等	授業中および初日、2日目の授業後に課題を課す。教員の指示に従い提出すること。課題は授業活動に活用しながら、適宜コメントを伝え、評価する。									
事前事後学修	初日の授業に参加する前に初級用日本語教科書を最低1冊(例：New Elementary Japanese など)見ておくこと。また、日本語教授法に関する基礎用語をインターネット等で検索し、用語のメモを作成しておくこと。事後学習として、講義中に得た知識および変化した意識等についてレポートにまとめること。(集中講義のため15時間程度を要する)									
教材教科書参考書	教科書は指定しない。日本語教育に関するWebサイト(教授法、教材など)を検索しておくこと。また、日本語教育能力試験についても検索して概要を調べておくこと。									
留意点	講義だけでなく、討論、作業などを行う参加型授業です。学生同士で積極的に意見交換をし、協力して学習を進めてください。									

科目名	日本語教育法 I B		科目ナンバリング	L-CON11-01. UN	単位数 時間	2単位	対象 学年	1年	開講 学期	後期
			科目コード	B53026		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名	鹿嶋 彰			授業 形態	講義	単独	
	日本語教員	必修								
授業の概要等	〔授業の主旨〕 授業は次の3つの柱を中心に、課題に関するディスカッション等を通じて日本語教育の実践について学びます。 1) 日本語教 I A で得た知識を基に、日本語教育一般についての知識を学びます。 2) コースデザインの実践、実際の教育活動の作り方について学びます。 3) 計画に基づき日本語学習者を対象に実際の授業活動を行い、それを通じて授業の実践を学ぶとともに、学習者が何をどのように学ぶのか、授業には何が必要なのかを検討します。 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。									
	到達目標	・日本語教員に最低限必要な基礎的知識を得ること。 ・授業案に記述すべき要素についての具体的な知識を得ること。 ・外国人に対する基礎的な日本語の教育活動を作り上げ、実践できるようになること。								
授業計画										
回	主 題		授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修					備 考		
第1回	・ 授業ガイダンス ・ 日本語教育ってどんなもの？		1) 授業全体の説明をする、 2) 国語教育、英語教育と比較して、日本語教育の性格を考える。					教科書第1章		
第2回	・ 日本語学習者はどんな人で、学習目的は何か？		1) 日本語教育の対象者はどんな人か検討する。 2) 日本語学習者の学習目的を検討する。					教科書第2章		
第3回	・ 日本語教師の役割は？		1) 日本語教師とはどういう人なのか、イメージをつくる。 2) 日本語を教える上で必要な資質や能力、日本語教師になるための資格などについて、検討する。					教科書第3章		
第4回	・ 「日本語ができる」とは？ ・ 日本語能力の測り方は？		1) 日本語能力とは何か、について検討する。 2) 日本語能力を測る測定方法について考える。					教科書第4章		
第5回	・ コースをデザインしてみよう		1) 日本語コースはどういうものかイメージを得る。 2) コースデザインの実践について学ぶ。					教科書第5章		
第6回	・ 日本語教育にはどんな教材、教員が使われるか？		1) 学習者の学習レベルのとらえ方を学ぶ。 2) 日本語教材・教員の実践を知ると共に、その選択の仕方の実践を学ぶ。					教科書第6章		
第7回	・ 学習者には、日本語がどう見えるのか？		・ 学習者にとって、日本語のどこどころが難しいか、学習者の言語とは異なった日本語の特徴を、学習者の視点に立って、いくつかの事例を使って検討する。					教科書第8章		
第8回	・ 日本語を使って日本語をどう説明すればいいか？		1) 教師が教室で用いる「ティーチャートーク」とは何か考える。 2) ティーチャートークを応用して、初級学習者と日本語でどのようにコミュニケーションを図れば良いか考える。					教科書第9, 10章		
第9回	・ 模擬授業準備① (目的と学習項目)		学習者を特定し、その学習者に必要な授業目標と学習項目を検討する。					教科書第10章		
第10回	・ 模擬授業準備② (教材教具①)		・ 決定した目標と学習項目を基に授業計画を作り、教案化する。そして必要な教材を作成する					教科書第11, 12, 13章		
第11回	・ 模擬授業準備③ (教材教具②)		・ 前回の続き					教科書第11, 12, 13章		
第12回	・ 模擬授業準備④ (教材教具③)		・ 前回の続き					教科書第11, 12, 13章		
第13回	・ 模擬授業準備⑤ (練習と振り返り)		1) 作成した教案、教材を基にお互いを相手に模擬授業を行い、その結果を評価検討する。 2) 作成した教案、教材等に必要な変更を加える。					教科書第11, 12, 13章		
第14回	・ 実際に日本語を教えてみよう		・ 実際に、日本語学習者に日本語を教えてみる。							
第15回	・ 振り返りとまとめ		1) お互いの授業について評価を行い、教授案や教案の検討を行う。 2) 期末課題の解説を行う。					教科書第14, 15章		
評価方法及び評価基準	・ まとめワークシートを最低5回提出 (5回×4点=20点、20%) ・ 模擬授業の準備および実際の授業 (40点、40%) ・ 最終レポート (40点、40%) この三つにより総合評価 (合計100点、100%) を行います。試験は行いません。自身で考え、工夫して行った取り組みを評価します。									
課題等	原則的に教科書の課題のディスカッションや共同作業を通して授業を行います。まとめワークシートは、コメントを記入して返却します。また、模擬授業準備のための課題として、共同作業が必要になります。									
事前事後学修	・ 教科書のその日に扱う章は必ず読んでください。また、必要があれば、何回でも参照するようにしてください。特に、議論に必要な専門用語は良く理解して、ディスカッションに使えるようにしてください。(予習、復習その他で、一授業につき最低1-2時間の教室外学習が必要です) ・ 教科書の該当の章の課題は、必ず解答を自分なりに考えてきて授業に臨んでください。また、授業終了後に授業の内容を踏まえて、まとめワークシートを作成してみてください。(そのうちの5枚を提出してください)									
教材教科書参考書	教科書：森篤嗣編著『超基礎日本語教育』くろしお出版 (2019) ISBN-13 : 978-4874248034 日本語教育法 I A のハンドアウトを教科書の一部として併せて使います。 参考図書：荒川洋平著『日本語という外国語』講談社現代新書2013 (事前に読んでおくといいと思います) 授業時に、この他にも参考図書の紹介をします。									
留意点	・ 必ず日本語教育法 I A を履修してから、この科目を履修してください。 ・ この授業では、実際に外国人に対する授業実習を行います。実習に参加しなかった場合、単位は与えられません。 ・ この授業は実習を含む授業であり、またディスカッション、共同作業等を多く含む授業ですので、積極的な参加が求められます。									

科目名	日本語教育法ⅡA		科目ナンバリング	L-CON12-10.UN	単位数 時間	2単位	対象 学年	2年	開講 学期	前期
			科目コード	B53027		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名	新川 以智子			授業 形態	演習	単独	
	日本語教員	必修								
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 日本語学習者を悩ませる日本語の様々な特徴をとりあげ、比較分析や例文作成などを通して、学習者への説明方法などについて話しあって、日本語の構造への理解を深めていく。 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。</p>									
到達目標	日本語の構造を、学習者の目線でとらえ、学習者に的確に説明するための基礎能力を身につける。									
授 業 計 画										
回	主 題			授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修					備 考	
第1回	オリエンテーション			この授業で学習する内容について概観する。						
第2回	日本語の構造 1			日本語の基本文型を分析し、文を構成する要素の働きを説明するための活動をする。						
第3回	日本語の構造 2			日本語の基本文型のおおまかな特徴を説明するための活動をする。						
第4回	外国語の構造との比較 1			既習の外国語と、日本語の基本文型の違いを分析する。						
第5回	外国語の構造との比較 2			それぞれ担当する外国語と日本語との相違点、共通点を発表する。						
第6回	日本語の構造 3			日本語の基本文型について、学習者の理解を促す図を作成する。						
第7回	日本語の音声 1			日本語学習者を悩ませる音声的特徴を知る。誤用の理由などを考える。						
第8回	日本語の音声 2			日本語学習者を悩ませる音声的特徴の説明方法を考え、発表する。						
第9回	日本語の表記 1			日本語学習者を悩ませる表記的特徴を知る。誤用の理由などを考える。						
第10回	日本語の表記 2			日本語学習者を悩ませる表記的特徴の説明方法を考え、発表する。						
第11回	日本語の語彙 1			日本語学習者を悩ませる語彙的特徴を知る。その背景を考える。						
第12回	日本語の語彙 2			日本語学習者を悩ませる語彙的特徴の説明方法を考え、発表する。						
第13回	日本語の文法 1			日本語学習者を悩ませる、動詞・形容詞の活用などについて整理し、説明する方法を考える。						
第14回	日本語の文法 2			日本語学習者を悩ませる、助詞の機能などについて整理し、説明する方法を考える。						
第15回	日本語学習者参加活動			日本語学習者に参加してもらって、希望の項目について説明を試みる。						
評価方法及び評価基準	各項目ごとの課題（6項目×10＝60％） 修了試験（40％） 課題は各項目における目標達成度によって評価し、修了時の試験は日本語の構造の理解度と説明能力を評価する。									
課題等	授業中に作成した課題、メール提出の課題、どちらも翌週の授業のはじめに全員分を共有して、プリントしてフィードバックする。									
事前事後学修	担当箇所について、授業前に例文作成や意味調べなどを準備として課すこともある。詳しくは授業内で指示する。									
教材教科書参考書	特に市販のものは使用しない。その都度、資料はプリントとして配布する。									
留意点	グループでの議論、共同作業などを中心として進めていくため、積極的な姿勢が望ましい。									

科目名	日本語教育法ⅡB		科目ナンバリング	L-CON12-11.UN	単位数 時間	2単位	対象 学年	2年	開講 学期	後期
			科目コード	B53028		30時間				
区分	専門教育科目	選択	担当者名	新川 以智子			授業 形態	講義	単独	
	日本語教員	必修								
授業の概要等	<p>〔授業の主旨〕 日本語の構造を全体的に理解した上で、実際の日本語資料や教材を分析し、教材作成の作業を通して、日本語教育の方法について考察を深める。 〔ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーとの関連する事項〕 ディプロマポリシーの3又は5に関連し、カリキュラムポリシーの4-3又は5-5に関連している。</p>									
到達目標	日本語の構造的特徴を理解した上で、日本語教育において活用できる教材を作成するための基本的な能力を身につける。									
授 業 計 画										
回	主 題			授 業 内 容 ・ 授 業 時 間 外 の 学 修					備 考	
第1回	オリエンテーション			この授業で学習する内容について概観する						
第2回	日本語学習体験1			日本語能力試験を体験する。						
第3回	日本語学習体験2			問題の正答と学習者の誤用を比較する。						
第4回	日本語学習体験3			日本語教科書を分析する。						
第5回	日本語の文型と機能1			日本語の初級文型のリストを作成する						
第6回	日本語の文型と機能2			日本語の初級文型のそれぞれの機能を考える						
第7回	日本語の文型と機能3			初級文型を使って、実用的会話を作成する。						
第8回	日本語の使用場面と表現1			日本語使用場面と表現のリストを作成する						
第9回	日本語の使用場面と表現2			各表現を状況や意図などによって分類する						
第10回	日本語の使用場面と表現3			使用場面に合った実用的会話を作成する						
第11回	日本語教材作成1			日本語学習者に役立つ教材作成の作業をグループで行う						
第12回	日本語教材作成2			グループで教材作成作業を進める						
第13回	日本語学習者参加活動			日本語学習者に参加してもらい、一緒に学習体験をする						
第14回	日本語教材作成3			グループで完成教材を発表する						
第15回	まとめ			コースを通して学んだことを確認する						
評価方法及び評価基準	各項目ごとの課題（60%）修了試験（40%） 課題では、取り組み姿勢と完成度で評価し、修了時の試験は、日本語教育教材についての理解度と教材作成の基礎能力を見る内容とする。									
課題等	各項目ごとに提出される課題については、翌週全員分をまとめた形でフィードバックする。									
事前事後学修	各項目について各自調べてくること、作成することなど、随時指示する。									
教材教科書参考書	特に市販のものは使用しない。その都度、資料はプリントとして配布する。									
留意点	グループでの議論、共同作業などを中心として進めていくため、積極的な姿勢が望ましい。									